

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר רגילה 12

אל: חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצ"ב אישור ועדת המכרזים בנושא הרחבת שעות עבודת המאבטחים ל 24/7 לאספקת שירותי אבטחה לחודשים ינואר-פברואר 2016 חברת סער ביטחון בע"מ הרחבה כספית של התקשרות קיימת.

הנושא נדון בועדה בתאריך 23.2.2016 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הועדה, הסתיים ב- 23.2.2016.

בברכה,

נגה שטרן
מנהלת האגף



מדינת ישראל
State of Israel



אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.14

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

| | | | |
|--------------------------|--|-------------------|--|
| משרד/יחידה | | יחידה מזמינה | |
| הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה | | אגף ביטחון וחירום | |
| שם ועדת מכרזים | | פרוטוקול מס' | |
| ועדת מכרזים רגילה | | 12 | |
| תאריך | | 23.2.2016 | |

חברי ועדה נוכחים

| שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה | שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה |
|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| אריה אהרון | יושב ראש | נגה שטרן | חבר |
| אורית לזין | חבר | | חבר |
| בריאן ניגן | חבר | | חבר |
| אמנון ניסן | חבר | ויקי צימרמן | מזכיר/מרכז |

חברי ועדה שנעדרו

| שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה | שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה |
|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| | | | |

| | |
|-----|-------------|
| רשם | ויקי צימרמן |
|-----|-------------|

פרטי ההתקשרות המבוקשת

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|-------------------|
| נושא ההתקשרות | הרחבת שעות עבודת המאבטחים ל-24/7 (עבודה סביב השעון), לאספקת שירותי אבטחה לחודשים ינואר – פברואר 2016 - חברת סער ביטחון בע"מ – הרחבה כספית של התקשרות קיימת (ההתקשרות עצמה בתוקף עד 29.2.2016) | | |
| תאריך תחילת התקשרות | תאריך סיום התקשרות | שווי ההתקשרות | מס' פנייה במנו"ף* |
| 1.1.2016 | 29.2.2016 | כ-46,925 (כולל מע"מ) | |
| שם הספק | מספר הספק (ח.פ.ח/צ.ע.מ/מספר עמותה) | | |
| חברת סער ביטחון בע"מ | 511635625 | | |

*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

סוג ההתקשרות

רכש מכר

טובין שירותים ביצוע עבודה מקרקעין

עמוד 1 מתוך 7

שם המאשר: אבי מישראל
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

טלפון: 972-2-6592261 | פקס: 972-2-6592292 | דוא"ל: info@cbs.gov.il | www.cbs.gov.il



רח' כנפי נשרים 66 פינת רח' בקי | ת.ד. 34525 גבעת שאול | ירושלים 9546456
66 Kanfey Nesharim | Corner Bachi St., POB 34525 | Giv'at Shaul, Jerusalem 9546456 | Israel

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.14.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)

יש לציין האם מדובר בהארכה או בהרחבה של ההתקשרות

ב-29.4.2012 בחרה ועדת המכרזים של הלמ"ס את חברת סער ביטחון בע"מ כזוכה במכרז 4/2012, כזוכה באספקת שירותי אבטחה במשרדי הלמ"ס. העלות לשנה הראשונה (מ-1.5.2012 עד 30.4.2013) היא 832,830 ₪, לפני מע"מ. ההתקשרות הוארכה מדי תקופה, בעקבות אישורים של ועדת המכרזים. סה"כ היקף ההתקשרות עם החברה מ-1.5.2012 עד 28.2.2016 הוא כ-4,195,650 ₪. המחירים כוללים מע"מ.

מר משה אדרי, מנהל אגף ביטחון וחירום, מציין במכתבו מ-9.2.2016 כי בעקבות הוראות והנחיות שקיבלה הלמ"ס מגורמי הביטחון הממונים עליה ובהמשך לדייונים ולצורך הידוק האבטחה, על אגף הביטחון להיערך להצבת מאבטחים 24/7 בבנין למס ראשי החל מ-1.1.2016. המאבטחים יוצבו גם לאבטחה פיזית של המבנה הכולל את חוות השרתים וכל ציוד הלמ"ס בהיבטי האבטחה השונים – כולל אבטחת המידע וגם לטובת איתור הצפות ו/או תקלות בעת התהוותן ואו סמוך לכך.

מר אדרי מפרט את העלויות הנוספות הנובעות מהוספת שעות האבטחה.

סעיף 4.4 בהסכם ההתקשרות שנחתם עם החברה ב-30.4.2012 מציין כי הלמ"ס רשאית להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות.

מכרז מרכזי / הסכם מחירים מירביים בתוקף

שדה זה ימולא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר, או הסכם מחירים מירביים

| | פרטי המכרז/ההסכם | מספר המכרז/הסכם: |
|---|---|------------------|
| שם הספק: | | |
| <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן | אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה | |
| נימוקים | | |
| יש להתייחס לסוגיות הבאות: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים • אם מדובר בהסכם מחירים מירביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק | | |
| | | |
| | | |

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.14

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

החלטת ועדת המכרזים

סיווג ההתקשרות

הדיון בחלק זה יתבסס על טופס "בקשה לאישור וסיווג התקשרות" מס' ט.7.2.2.1, אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה טרם הדיון. החלטת הוועדה תתבסס בין היתר על פירוט התקשרויות קודמות, כפי שפורטו על גבי הטופס האמור.

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|-----------|--|-----------|---|-----------|--|
| <p>הוועדה מחליטה לאשר את סיווג ההתקשרות לפי תקנה 3(4)</p> <p>מותנה בקיום 2 התנאים הבאים:</p> <p>יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p> <p>✓ אישור הסיווג ניתן בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות</p> <p>✓ תנאי ההתקשרות עונים על אחד מהבאים:</p> <p>✓ תנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה</p> <p><input type="checkbox"/> תנאים מיטיבים עם המשך</p> <p>סיווג תקנת המשנה:</p> | <p>V</p> | | | | | | | | |
| <p>הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)1</p> <p>מותנה בקיום 2 התנאים הבאים:</p> <p>יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p> <table border="1" data-bbox="178 1187 1184 1411"> <tr> <td data-bbox="178 1187 657 1258"> <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה</p> </td> <td data-bbox="657 1187 737 1258"> <p>או</p> </td> <td data-bbox="737 1187 1184 1258"> <p>✓ ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה</p> </td> <td data-bbox="1136 1187 1184 1258"> <p>1.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="178 1288 657 1411"> <p>✓ שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪</p> </td> <td data-bbox="657 1288 737 1411"> <p>או</p> </td> <td data-bbox="737 1288 1184 1411"> <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת</p> </td> <td data-bbox="1136 1288 1184 1411"> <p>2.</p> </td> </tr> </table> | <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה</p> | <p>או</p> | <p>✓ ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה</p> | <p>1.</p> | <p>✓ שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪</p> | <p>או</p> | <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת</p> | <p>2.</p> | <p>V</p> <p>התקשרות בסמכות ועדת המכרזים</p> |
| <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה</p> | <p>או</p> | <p>✓ ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה</p> | <p>1.</p> | | | | | | |
| <p>✓ שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪</p> | <p>או</p> | <p><input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת</p> | <p>2.</p> | | | | | | |

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(ב)4

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

מספר טופס: ט.7.2.2.14

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|----|--|--|--|----|---|--|--|----|--|--|--|----|--|----|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|---|
| <p style="text-align: center;">הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(ב)4(2)</p> <p style="text-align: center;">מותנה בקיום 5 התנאים הבאים:</p> <p style="text-align: center;">יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">1.</td> <td style="width: 20%; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז</td> <td style="width: 10%; padding: 5px;">או</td> <td style="width: 20%; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.</td> <td colspan="3" style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> התקשרות המשך נעשתה בתוך 5 שנים ממועד עריכתה של ההתקשרות הראשונה</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3.</td> <td colspan="3" style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה אינו עולה על שווי ההתקשרות הראשונה</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">4.</td> <td colspan="3" style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה, לרבות התקשרות המשך הנוכחית, אינו עולה על 2,500,000 ₪</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5.</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך</td> <td style="padding: 5px;">או</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 5px; text-align: center;">וכן</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td colspan="3" style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> לא פוצלה התקשרות המשך מהתקשרות ראשונה או מהתקשרות אחרת עם אותו ספק כאמור, אם הסיבה לפיצול היא הימנעות מעריכת מכרז</td> </tr> </table> | 1. | <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז | או | <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות | 2. | <input type="checkbox"/> התקשרות המשך נעשתה בתוך 5 שנים ממועד עריכתה של ההתקשרות הראשונה | | | 3. | <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה אינו עולה על שווי ההתקשרות הראשונה | | | 4. | <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה, לרבות התקשרות המשך הנוכחית, אינו עולה על 2,500,000 ₪ | | | 5. | <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך | או | <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך | וכן | | | | | <input type="checkbox"/> לא פוצלה התקשרות המשך מהתקשרות ראשונה או מהתקשרות אחרת עם אותו ספק כאמור, אם הסיבה לפיצול היא הימנעות מעריכת מכרז | | | <input type="checkbox"/> התקשרות בסמכות ועדת הפטור המשרדית |
| 1. | <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז | או | <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | <input type="checkbox"/> התקשרות המשך נעשתה בתוך 5 שנים ממועד עריכתה של ההתקשרות הראשונה | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה אינו עולה על שווי ההתקשרות הראשונה | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה, לרבות התקשרות המשך הנוכחית, אינו עולה על 2,500,000 ₪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך | או | <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| וכן | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> לא פוצלה התקשרות המשך מהתקשרות ראשונה או מהתקשרות אחרת עם אותו ספק כאמור, אם הסיבה לפיצול היא הימנעות מעריכת מכרז | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(ב)4(3)</p> | <input type="checkbox"/> התקשרות בסמכות החשב הכללי או נציגו | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">הוועדה מחליטה שלא לאשר את הבקשה לסיווג ההתקשרות בפטור ממכרז</p> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

תנאים לאישור הבקשה (בהתאם לתקנה 9(ב) לתח"ס):

| |
|--|
| |
|--|

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.14

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

אישור פרטי ההתקשרות

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה.

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

| שוי הרחבת ההתקשרות (בש"ח כולל מע"מ) | תאריך סיום התקשרות | תאריך תחילת התקשרות |
|--|--------------------|---------------------|
| | | |

פרסום החלטה על התקשרות בפטור

האם קיימת מניעה לפרסום החלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה 31 לתח"ם)

לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

- מטעמים של ביטחון המדינה.
- מטעמי יחסי החוץ של המדינה.
- מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.
- מטעמי קשרי ביטחון הציבור.
- מטעמי סוד מסחרי מקצועי.

דיון ונימוקים

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לעניין פרטי ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

בהתאם להסבריו של מר משה אדרי, ובמסגרת ההתקשרות עם חברת סער ביטחון בע"מ, לאספקת שירותי אבטחה, הרחבת ההתקשרות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות ותנאי זהים להתקשרות הראשונה. ההתקשרות נועדה להרחבת שעות עבודת המאבטחים ל-24/7 (עבודה סביב השעון). זאת בעקבות הוראות והנחיות שקיבלה הלמ"ס מגורמי הביטחון הממונים עליה לצורכי הידוק האבטחה. המאבטחים יוצבו גם לאבטחת פיזית של המבנה הכולל את חוות השרתים וכל ציוד הלמ"ס בהיבטי האבטחה השונים – כולל אבטחת המידע וגם לטובת איתור הצפות ו/או תקלות בעת התהוותן ואו סמוך לכך.

לאור האמור לעיל, מוצדק להרחיב את ההתקשרות עם החברה, כהתקשרות המשך, כיון שהרחבה היא בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות ותנאי ההתקשרות זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה. הוועדה מסווגת את ההתקשרות כהתקשרות בהתאם לתקנה 3 (4) (ב) (1) לתקנות חובת המכרזים וסעיף 7.8.1.4.4.2 להוראות התכ"ם. זאת התקשרות המשך הראשונה עם חברה זו לנושא זה.

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.14.ט

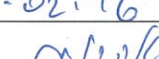

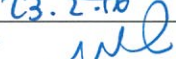
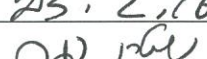

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

לכן, על סמך מכתביו של מר משה אדרי, הוועדה מאשרת את ההרחבה הכספית של ההתקשרות חברת סער ביטחון בע"מ, מ-1.1.2016 עד 29.2.2016 (סיום תקופת ההתקשרות הנוכחית), להרחבת שעות עבודת המאבטחים ל-24/7 (עבודה סביב השעון), לאספקת שירותי אבטחה.

העלות הכוללת של הרחבת ההתקשרות בהיקף של כ-768 שעות בעלות לשעה של 52.22 ₪, כמפורט במכתבו של מר אדרי, היא כ-40,105 ₪ לא כולל מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-46,925 ₪.

סעיף תקציבי: 04-53-01-15 : WBS : 6400-0180.0002_4101 בכפוף לקיום תקציב

חתימת חברי הוועדה

| שם | יושב ראש | חשב או נציגו | יועץ משפטי | חבר נוסף | חבר נוסף |
|-------|---|--|---|---|---|
| שם | אריה אהרון | אורית לוין | בריאן ניגן/ עפרה שוחטמן | נגה שטרן | אמנון ניסן |
| תאריך | 23.2.16 | 23/2/16 | 23.2.16 | 23.2.16 | 23.2.16 |
| חתימה |  |  |  |  |  |

007ns16

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.14.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

שם הטופס: פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית

מספר הוראה: 7.2.6

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.6.2.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

| | | |
|--|--|---------------------|
| משרד/יחידה | | יחידה מזמינה |
| הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה | | אגף ביטחון וחירום |
| פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית מס' | | תאריך |
| | | |

| | |
|------------|-------------|
| רשם | ויקי צימרמן |
|------------|-------------|

ועדת הפטור המשרדית, לאחר שבחנה פרוטוקולים של ועדת המכרזים ואת המסמכים המצ"ב:

X מאשרת את ההתקשרות על פי תקנה 3 _____ תקנת משנה (4) (ב) (2) _____

מאשרת את ההתקשרות על פי תקנה _____ תקנת משנה _____ בכפוף לתנאים הבאים:

לאור מכתביו של מר משה אדרי מ-12.10.2015 ו-27.1.2016, מוצדק להרחיב את ההתקשרות עם חברת סער ביטחון בע"מ, לאספקת שירותי אבטחה - להרחבת שעות עבודת המאבטחים ל-24/7 (עבודה סביב השעון) מ-1.1.2016 עד 29.2.2016 (סיום תקופת ההתקשרות הנוכחית). זאת בעקבות הוראות והנחיות שקיבלה הלמ"ס מגורמי הביטחון הממונים עליה לצורכי הידוק האבטחה. המאבטחים יוצבו גם לאבטחה פיזית של המבנה הכולל את חנות השרתים וכל ציוד הלמ"ס בהיבטי האבטחה השונים - כולל אבטחת המידע וגם לטובת איתור הצפות ו/או תקלות בעת התהוותן ואו סמוך לכך. הרחבת ההתקשרות היא בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות ותנאי ההתקשרות זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה.

לא מאשרת את ההתקשרות מנימוקים הבאים:

| |
|--|
| |
|--|

הערות נוספות

מצ"ב סיכום ועדת המכרזים, כולל כל המסמכים הנדרשים לצורך אישור הרחבת התקשרות.

| |
|--|
| |
|--|

| שם | מנכ"ל המשרד | יועץ משפטי | חשב |
|--------------|-------------|------------|-----|
| | | | |
| חתימה | | | |

תחום תקציב, תמחיר ותו"ע

תאריך: כ"ט שבט תשע"ה
18 פברואר 2015

אל: ועדת המכרזים

הנדון: תקציב עבור הרחבת התקשרות עם חברת סער ביטחון בע"מ לאספקת שירותי אבטחה

אני מאשרת שבנושא שבנדון יש תקציב מתאים בסעיפים שלהלן:

| חתימה | WBS | סעיף תקציבי | תקציב לשנה - 1.1.2016 (29.2.2016) בש"ח, כולל מע"מ |
|-------|----------------------------|--------------------|--|
| | <u>6400-0180-0002-4101</u> | <u>04-53-01-15</u> | למ"ס - ₪ 61,370 |

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
תקציב תמחיר ותו"ע
31-01-2016
נתקבל ביום

בברכה

טובה חלפין
ראש תחום תקציב תמחיר ותו"ע

למשל
7/15

Vicky Zimmerman

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

Ofra Shochetman
יום שלישי 16 פברואר 2016 09:47
Vicky Zimmerman; Moshe Edri
בקשה להרחבת התקשרות סער בטחון
בקשה להרחבת התקשרות סער בטחון.docx

שלום ויקי

מצ"ב טופס בקשה לועדת המכרזים להרחבת ההתקשרות עם סער לחודשים ינואר-פברואר (בעקבות הרחבת השמירה 24/7).
לא ניתן לצרף את ההנחיה שקיבלה הלמ"ס מגורמי הביטחון בנושא בשל סיווג המסמך "שמור".
המסמך יובא לועדת המכרזים לעיון הועדה.
משה אדרי מסתמך עליו בבקשתו המצורפת.

ניתן לפרסם את ההתקשרות במנו"ף ככל התקשרות, שכן החומר המסווג לא מצורף.

בברכה

עופרה שוחטמן
מנהלת מחלקה
לשכת היועץ המשפטי
טל' 02-6592255 | נייד 050-6238355 | פקס 02-6593003 | www.cbs.gov.il
שניה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה





מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן מספר טופס: ט. 7.2.2.1

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

| משרד/יחידה | יחידה מזמינה |
|--------------------------------|-----------------|
| הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה | אגף ביטחון |
| לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה) | תאריך הבקשה |
| רגילה | 9.2.2016 |
| שם עורך ההתקשרות | תפקיד |
| משה אדרי | מנהל אגף ביטחון |

| שם ההתקשרות המבוקשת |
|---|
| הרחבת ההתקשרות עם חברת סער בטחון בע"מ לחודשים ינואר-פברואר 2016 |

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

אפיון הטובין/השירות/העבודה

| |
|--|
| פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד |
| חברת סער ביטחון בע"מ זכתה במכרז שמירה בלמ"ס באפריל 2012. ההתקשרות הוארכה בהתאם להסכם ההתקשרות וכרגע ההסכם בתוקף עד לסוף פברואר 2016. |
| בשל שינויים במדיניות האבטחה בלמ"ס, בעקבות הוראות והנחיות שקיבלה הלמ"ס מגורמי הביטחון הממונים עליה, החל מיום 1.1.2016 נדרשת הלמ"ס לאבטחה של 24/7 בכל ימות השבוע. |
| כתוצאה מכך אבקש להגדיל את היקף ההתקשרות עם חברת סער מינואר 2016 למשך חודשיים, עד לסיום ההסכם הנוכחי. |

מאפייני השוק וביתוח

| |
|---|
| מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות. |
| זכיייה במכרז פומבי |

עמוד 1 מתוך 5

שם המאשר: אבי מישאל
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | שם ההוראה: 7.2.2 |
| פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן | מספר טופס: 7.2.2.1.ט |

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

| |
|---|
| היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד) |
| הגדלת שעות העבודה של המאבטחים בכל ימות השבוע כדלקמן: תוספת עבור שעות משמרות הלילה (מאבטח אחד) : 8 שעות לילה 5X ימים בשבוע . סה"כ 21 ימים בינואר = 168 שעות לילה. 8 שעות לילה 5X ימים בשבוע . סה"כ 21 ימים בפברואר = 168 שעות לילה. |
| 8 שעות 2X משמרות נוספות בשבוע (שישי בוקר ומוצאי שבת לילה) = 10 משמרות בינואר = 80 שעות 8 שעות 2X משמרות נוספות בשבוע (שישי בוקר ומוצאי שבת לילה) = 8 משמרות בפברואר = 64 שעות |
| לחודשיים ינואר פברואר מדובר בתוספת של <u>480 שעות</u> . |
| תוספת עבור משמרות שבת (מאבטח אחד לכל משמרת) 4 משמרות בכל שבת כדלקמן: שישי 15:00 עד 23:00; 07:00 עד 15:00; 07:00 עד 15:00; 23:00 עד 07:00 מוצ"ש. 8 שעות 4X משמרות בשבת 9X שבתות = 288 שעות בינואר פברואר. תעריף לשעת עבודה של מאבטח לפי האמור במכרז ובהסכמים המאוחזרים לו: 52.22 ₪ לשעה. מחיר זה כולל בתוכו את כל התוספות הנדרשות על פי חוק. |
| בסך הכל מדובר על תוספת של 768 שעות מאבטחים לחודשיים, לפי ערך שעה למאבטח 52.22 ₪ ובסך הכל תוספת של 40,105 ₪ (לא כולל מע"מ) |

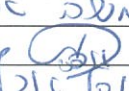
מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

| |
|---|
| בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כיסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך |
| 04-53-01-15 |
| WBS 6400-0180-0002-4101 |

התקשרויות קודמות בנושא

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז) • כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה • מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה • יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז |
| חברת סער ביטחון זכו במכרז פומבי 4/2012. הסכם ההתקשרות עם החברה הוארך מדי שנה והוא בתוקף עד 28.2.2016. מדובר באבטחה שוטפת של בנייני הלמ"ס בירושלים וליווי סוקרים ביהודה ושומרון. |

חתימת ממלא הטופס:

| | |
|-------|---|
| שם | משב ארנון |
| חתימה |  |
| תפקיד | מנהל אגף כספים |

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

טובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה (4)(ב)(2)

תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____

תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____

תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____

תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____

תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

| |
|---|
| האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי |
| לא |
| |
| |

| |
|---|
| מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב מדובר בהרחבת התקשרות שנכרתה בעקבות מכרז פומבי 4/2012. |
| |
| |

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

| |
|---|
| האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו |
| X |
| |
| |

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים: X

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

X מכרז פומבי מכרז סגור פטור ממכרז לפי תקנה ___ ותקנת משנה ___

פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

| סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה) | תקופת ההתקשרות | שוי ההתקשרות | נושא | מספר פנייה/דיווח במערכת מגוף | גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור) | תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם) | |
|-----------------------------------|----------------|--------------|------|------------------------------|---|---------------------------------|------------------------------------|
| | | | | | | | התקשרות ראשונה |
| | | | | | | | זכויות ברירה (אופציות) שמומשו |
| | | | | | | | זכויות ברירה (אופציות) שמומשו |
| | | | | | | | זכויות ברירה (אופציות) שמומשו |
| | | | | | | | התקשרות המשך ראשונה לא כולל מבוקשת |
| | | | | | | | התקשרות המשך נוספת לא כולל מבוקשת |
| | | | | | | | התקשרות המשך נוספת לא כולל מבוקשת |
| | | | | | | | התקשרות המשך נוספת לא כולל מבוקשת |
| | | | | | | | התקשרות המשך מבוקשת |

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות • האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד |
| מדובר בהרחבת התקשרות (ההתקשרות הראשונה נכרתה בעקבות מכרז פומבי) |
| תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה. |
| |
| |
| |
| |


שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

| | |
|--------------------------------|-----------------------|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | שם ההוראה: 7.2.2 |
| פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן | מספר טופס: ט. 7.2.2.1 |

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות • שם רשימת המציעים • התמחות/תת התמחות מבוקשים • רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר | X |
| | |
| | |

חתימת ממלא הטופס:

| | |
|-------|---|
| שם | אילנה סולפרי |
| חתימה |  |
| תפקיד | מנהל אגף כרטיסון |

Vicky Zimerman

מאת: Arie Aharon
נשלח: יום שלישי 13 אוקטובר 2015 15:47
אל: Vicky Zimerman; Noga Stern
נושא: עבודת אבטחה בבנין למס ראשי 24/7

מאה אחוז
תודה רבה

אריה אהרון
סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש
אגף מינהל ומשאבי אנוש
טל' 02-6592202 | נייד 050-6235101 | פקס. 02-6513760 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



From: Vicky Zimerman
Sent: Tuesday, October 13, 2015 3:19 PM
To: Arie Aharon; Noga Stern
Subject: RE: עבודת אבטחה בבנין למס ראשי 24/7

אריה שלום

דיברתי עם אמנון ועפרה לגבי הנושא. אמנון יעזור למשה להכין את הבקשה לוועדת מכרזים (עפרה טוענת שיש פה הרחבת התקשרות, היא בדיונים עם בריאן על הנושא) ונגיש את הנושא בצורה מסודרת.
בלי קשר, אמנון ומשה הגישו לי גם בקשה להרחבת התקשרות עם מגאסון לכרזים ואני מכינה את זה גם לוועדת מכרזים.

בברכה,

<< (OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap)) >>

ויקי צימרמן
אגף א' רכש נכסים ולוגיסטיקה
טל' 02-6592258 | נייד 050-6235105 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6592292
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Arie Aharon
Sent: Tuesday, October 13, 2015 3:12 PM
To: Vicky Zimerman; Noga Stern
Subject: FW: עבודת אבטחה בבנין למס ראשי 24/7

ויקי
אבקש לעלות את הנושא בוועדת מכרזים

<< (OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap) >>

אריה אהרון
טמננ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש
אגף מינהל ומשאבי אנוש
טל' 02-6592202 | נייד 050-6235101 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6513760
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Brian Negin
Sent: Tuesday, October 13, 2015 3:10 PM
To: Arie Aharon
Cc: Orit levin; Ofra Shochetman
Subject: FW: 24/7 למס ראשי בבנין אבטחה

<< OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap) >>

בריאן ניגן
היועץ המשפטי
הלשכה המשפטית
טל' 02-6592200 | נייד 050-6235125 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6593003
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Ofra Shochetman
Sent: Tuesday, October 13, 2015 2:12 PM
To: Brian Negin
Subject: FW: 24/7 למס ראשי בבנין אבטחה

בריאן שלום,

אתה צודק שאין שינוי מהותי בהסכם ההתקשרות, וסעיף 4.4 בהסכם קובע כי ניתן להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות, אבל ועדת המכרזים אישרה בהחלטתה מיום 25.10.15 (רגילה 18) סכום כסף להתקשרות זו, ונעת צריך להגדיל את הסכום. לדעתי צריך ועדת מכרזים להגדלת התקציב (מימוש זכות ברירה להרחבת ההתקשרות) אחרת לטניה לא תהיה אסמכתא להגדלת התקציב

עופרה

From: Vicky Zimerman
Sent: Tuesday, October 13, 2015 1:37 PM
To: Ofra Shochetman; Amnon Nissan; Noga Stern
Subject: FW: 24/7 למס ראשי בבנין אבטחה

שלום

עפרה תראי מה בראין כתב. האם זה לא סותר מה שאמר שצריך הרחבת התקשרות עם סער. תתאמו ביניכם. ותגידי לי ולאמנון מה לעשות.

בברכה,

<< (OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap)) >>

זיקי צימרמן
אגף א' רכש נכסים ולוגיסטיקה
טל' 02-6592258 | נייד 050-6235105 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6592292
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Arie Aharon
Sent: Tuesday, October 13, 2015 1:34 PM
To: Brian Negin; Vicky Zimerman; Orit levin
Cc: Tova Halfin
Subject: RE: 24/7 עבודת אבטחה בבנין למס ראשי

תודה

<< (OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap)) >>

אריה אהרון
סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש
אגף מינהל ומשאבי אנוש
טל' 02-6592202 | נייד 050-6235101 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6513760
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Brian Negin
Sent: Tuesday, October 13, 2015 1:31 PM
To: Arie Aharon; Vicky Zimerman; Orit levin
Cc: Tova Halfin
Subject: RE: 24/7 עבודת אבטחה בבנין למס ראשי

אריה שלום,

כל עוד מדובר במימוש הוראות ההסכם להוספת משימות במסגרת ההסכם, לדעתי אין צורך לאישור ועדת המכרזים. אין שינוי במהות ההסכם.

נראה לי כי הדבר בסמכות חשבת המשרד בלבד לאשר את הימצאות התקציב הנחוץ.

בברכה,

<< OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap)) >>

בריאן ניגן
היועץ המשפטי
הלשכה המשפטית
טל' 02-6592200 | נייד 050-6235125 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6593003
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Arie Aharon
Sent: Monday, October 12, 2015 2:02 PM
To: Vicky Zimerman; Orit levin; Brian Negin
Cc: Tova Halfin
Subject: FW: 24/7 למס ראשי

האם צריך לעלות לועדת מכרזים בגלל הגדלת הסכום?

<< (OLE Object: Picture (Device Independent Bitmap)) >>

אריה אהרון
סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש
אגף מינהל ומשאבי אנוש
טל' 02-6592202 | נייד 050-6235101 | פקס. 02-
www.cbs.gov.il | 6513760
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

From: Moshe Edri
Sent: Monday, October 12, 2015 1:58 PM
To: Arie Aharon
Subject: עבודת אבטחה בבנין למס ראשי 24/7

אריה שלום : בהמשך לדיונים ועל פי הנחיית רא"מ עלי להיערך להצבת מאבטחים 24/7 בבנין למס ראשי החל מ 1.1.16 המאבטחים יוצבו גם לאבטחה פיזית של המבנה חוות השרתים וכול ציוד הלמ"ס בהיבטי אבטחת המידע וגם לטובת איתור הצפות ואו תקלות בעת התהוותם ואו סמוך לכך עלות הכספית לתוספת של מאבטח ללילות סופי שבוע וחגים נאמדת בכ 200.000 שח .
אבקשך להעביר זאת בפורם הנהלה בכדי להחיל זאת בזמן שניבקע תודה ויום טוב

משה אדרי

מנהל אגף ביטחון וחרום

אגף ביטחון וחרום | מנהל ומשאבי אנוש

טל' 02-6592234 | פקס 02-6592291 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

נספח 4 הולגים למתן שירותים

שגערך ונחתם ביום 30 בחודש 4 בשנת 2012

בין:

מדינת ישראל, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
באמצעות מורשי החתימה על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א - 1951
(להלן: "הלמ"ט/ המשרד")

מצד אחד

לבין:

סער בטחון בע"מ מס' חברה: 511655625
באמצעות שמעון טלמור נושא ת.ז. 058565156 המוסמך לחתום בשמו
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והלמ"ט זקוקה לשירותי אבטחה ברמה גבוהה (להלן: "השירותים") בבנייני הלמ"ט
בגבעת שאול בירושלים (להלן: "המבנה").

והואיל והלמ"ט פרסמה מכרז מס' 4/2012 לביצוע שירותי אבטחה למבנה (להלן: "המכרז").
העתק של המכרז מצויב בנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל והקבלן זכה במכרז שפורטם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של
המשרד מיום 29.4.2012 והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם
לתוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.
העתק של הצעת הקבלן למכרז על נספחיה מצויב בנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי
נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי הקבלן יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז
בהצעה ובהסכם זה, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז
ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תחיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד
בין המשרד לבין הקבלן;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים מזלמן:

1. המבוא והסכם זה

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים, בהם נספח 1- המפרט, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2 נספח הצעה המתיר-כתב הכמויות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.3. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

1.4. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיתודה אחת עימו.

1.5. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות הנזכרים להם במכרז.

1.6. הוראות הסכם זה באות לתוסף על הוראות המכרז, הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

1.7. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם טאמר במפורש אחרת.

2. נספחים

- נספח א' – המכרז כולל המפרט - נספח 1 למכרז והנספחים
- נספח ב' - מענה הקבלן למכרז
- נספח ג' - סדיונות
- נספח ד' - בוטל
- נספח ה' - אישור עריכת ביטוח
- נספח ו' - הוראות תכ"ס: 7.11.3, 7.4.3, 7.17.3.

3. נציגי הצדדים

נציג הלשכה לצורך ביצוע הסכם זה יהיה מר משה אדרי או נציג מטעמו.
נציג הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה יהיה מר שמעון טלמור.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה של שנה מיום חתימת ההסכם.
- 4.2. למשרד בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת ההסכם עד לתסופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם, בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ותקנות שהותקנו מכוחו ולהוראות הסכם זה.
- 4.3. נותרת אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס, עד שנה אחת בכל פעם.
- 4.4. הלמ"ס ישאית להתייב או לצמצם את תיקף ההתקשרות.
- 4.5. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הקבלן או במקרה של ביצוע פשע על דיו, וכן בכל מקרה בו תגוש בקשה להכריז על הקבלן כפושט רגל או בקשה לפירוק הקבלן, או בקשה למונוי כונס נכסים על הקבלן - יהיה המשרד, באישור סמנכ"ל למנהל, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראת מוקדמות.
- 4.6. מובהר כי הקבלן אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתו חבלתי.

4.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג, למעט ההמורה והקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

4.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הקבלן מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לעבד אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

4.9. למען הסר ספק מובהר כי החזרה בדבר שמירת סדיוה וזכויות יוצרים יהולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.

5. הצהרות וההחייבויות הקבלן

5.1. הקבלן מצהיר כי נציג מוסמך מטעמו ראה, ביקר ובדק את המבנה וסביבתו, וכי הוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים כנדרש לפי המפרט, הסכם זה ונספחיו.

5.2. עד מצהיר הקבלן בזאת כי יש לו את היכולות והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

5.3. הקבלן מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מותן השירותים עליו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

6. עובדים

6.1. לצורך ביצוע ההחייבויותיו עפ"י הסכם זה, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים קבועים ומספר עובדי גזי בכל שידרש לשם אבטחת המבנה בכל עת ובכל שעה לשביעות רצון הלמ"ס, וכמפורט בהצגה הנפרט-נספח 1 למכרז.

6.2. הקבלן אחראי לכך שעובדיו יהיו מאומנים ומתורגלים בביצוע השירותים ובשימוש בציוד, באביזרים ובחומרים וכן בכל נושאי הבטיחות הקשורים במותן השירותים.

6.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא הלמ"ס רשאית להורות לקבלן, בין בע"פ ובין בכתב, לתחלק בביצוע השירותים כל עובד מעובדיו והקבלן יהיה חייב לעשות כן, כמפורט בנספח 1 למכרז-השלמה והחלפה של עובדים, מיד עם דרישת הלמ"ס. הוראת הלמ"ס אינה טעונה הנמקה.

6.4. אחד מעובדי הקבלן ישמש איש קשר מטעמו של הקבלן וישמש נציג הקבלן שאליו תוכל הלמ"ס להפנות דרישות שונות ולהעיר את הערותיה. עובד זה יתייצב בבניין, בכל עת, למי הח"ע הלמ"ס לברורים כנדרש.

6.5. הקבלן יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מנימום, התשמ"ז-1987.

6.6. בנוסף לאמור, יהיה הקבלן אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קבוציים החלים על העובדים.

10.7
1.
המנהל הכללי
המשרד לביטחון

6.7. מובהר כי הפרת הוראות אלו, חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

7. היתרים לשינוי ואישורם

- 7.1. הקבלן מצוהיר ומתחייב בזאת כי הוא נחזיק במסמכים ובאישורים חתומים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות הקבלן מהחייב להציג למשרד בכל עת שידרש.
- 7.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הקבלן המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא הנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הקבלן.
- 7.3. הקבלן מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיתחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שנתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לתת את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4. הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. השינויים שינתנו על-ידי הקבלן

- 8.1. הקבלן מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרה, במפרט (נספח 1 למכרה) ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין, במיוחד, במקצועיות, ביעילות וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.2. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.
- 8.3. כניסת הקבלן לשטחים ומשרדים שונים מותרת אל ודק לצורך ביצוע השירותים ולא לכל מטרה אחרת. הקבלן מתחייב לתדרך את עובדיו בהתאם.
- 8.4. הקבלן יאפשר לנציג הלמ"ס לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות הסכם זה על-ידי זקנים החטזים שנקבעו ע"י הלמ"ס ויסייע בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה. לשם כך ימסור הקבלן ללשכה כל מידע שידרש לרבות עיון בספרים, ביזמני עבודה, בתשבחות וכיו"ב.
- 8.5. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בהתאם ובשיתוף פעולה עם הלמ"ס, על מנת להוציא לפועל את התחייבותו על פי הסכם זה בצולואן ולשביעות רצונה המלאה של הלמ"ס. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע השירותים.
- 8.6. קבעה הלמ"ס כי השינויים כולם או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות הסכם זה, תחא קביעתה סופית ועל הקבלן לשוב מיד ולבצע את השינויים כפי שידרש על-ידי הלמ"ס.
- 8.7. קבעה הלמ"ס כי ביצוע השירותים ע"י הקבלן אינו לשביעות רצונה, תזהיר הלמ"ס את הקבלן בכתב, בנוסף לאפשרות לביצוע ההורדות מתשבוחו, ואם לא שיפז המצב תוך חמישה ימים לאחר מתן אזהרה זו, רשאית הלמ"ס להעסיק עובדים או קבלנים

קבלן
המ"ס

עצמאיים שיבצעו את השירותים ולשלם עבור עבודתם מותך הבספים המגייסים לקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה לרבות הפעלת ההורדות המפורטות.

9. פישות המשלוח

- 9.1. הקבלן מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרה, וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.
- 9.2. הקבלן מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 9.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לקבלן, הנם אמצעי להבטחת ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

10. התמורה

- 10.1. התמורה שישלם המשרד עבור הספקת השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן על גבי "טופס הצעת מחיר" - נספח ב' להסכם זה, בתוספת געיימ כחוק.
- 10.2. התמורה תשולם לקבלן בכסף להקצאה תקציבית מתאימה, עבור עבודה שביצע בפועל בלבד, וכנגד האגרת חשבונית מס. החשבונית תוגש לנציג הלשכה בתחילת כל חודש ויהייתם אל העבודה שבוצעה בהרש הקודם. החשבונית תכלול את פרטי נותני השירותים שביצעו את העבודה, סיווגו על פי המפורט במתירון האמור, פרטי המשימות שבוצעו ומספר שעות העבודה.
- 10.3. תמורה בגין דמי הבראה ומחלה ישולמו בערד, כמפורט במסמכי המכרה.
- 10.4. הקבלן מצהיר, כי התמורה תקבועה בזה היא מלאה ומוחלטת ומלבדה לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף, מכל סוג שהוא.
- 10.5. הלשכה רשאית ללכס תחת ידה את התמורה כולה או מקצתה וכל חלק ממנה אם ראתה, כי שירותי האבטחה אינם מתבצעים לשביעות רצונה.

11. תנאי תשלום

- 11.1. תשלום החשבונית לקבלן בגין השירות שיתקבל יעשה בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ם (מצורפת כנספח ו' להסכם), מותנה באישור נציג המשרד שהשירות אכן בוצע כנדרש. אם התשלום יתעכס מטעמים התלויות בלמ"ם בלבד, תשלם הלמ"ם ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כחוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל חשב הלמ"ם.
- 11.2. במניין הימים להשלום החשבונית, לא תילקח בחשבון תקופה בה ניתנו שירותים לקויים ואן שלא על פי תנאי ההתקשרות אן הומצאה חשבונית שגויה.
- 11.3. הקבלן אינו רשאי להתנגד תשלום כל שהוא לספקיו ואן לעובדיו אן לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהלמ"ם.
- 11.4. ללמ"ם תהיה זכות לעיכובן לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לה.



ת.י. /

11.5. מהתמורה יעכו כל התשלומים שחלה החובה לכבותם על פי כל דין. הקבלן מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

11.6. לקבלן לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישות התשלום.

11.7. הקבלן מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עתף שקיבל מהמשרד.

11.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יחא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לקבלן עקב מתן השירותים.

12. שירותים נלווים

על כל השירותים והעבודות נשוא מכרז 4/2012 ותסכם זה יהולו כללי ההצמדה המפורטים בסעיף 4.3 בתוראות חשכ"ל 7.17.3 – הצמדה בשירותים עתירי שכר (מצ"ב בנספח ו' להסכם). על מרכיבים אלו, יהולו הנאי הצמדה כמפורט בהמשך.

• המציע נדרש לצרף להצעתו אסמכתא, בצירוף אישור רואה חשבון, המצהירה את הגובה (באחוזים) של מרכיב תשומותיו המיועדות למימון שכר העבודה.

• בהתאם להוראות החכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותים עתירי שכר" תותאם במודע תשלום הוספת יוקר, בהתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק, התאמה תחול על מרכיב תשומות השכר כפי שיפורט בהסכם ההתקשרות.

חשב המשרד נשאי לעדכן התקשרות בגין התאמת שכר עובדים עם קבלן שירותים, לאור שינויים ברמת שכר המינימום, הוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא.

העדכון ינתן לקבלן השירותים עבור אותם עובדים שעכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם בפרויקט וזאת לאחר שקבלן השירותים יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון.

• יובהר כי, הצמדה לשכר המינימום תהיה רק במידה וגובה מרכיב התשומות (באחוזים) המיועדות לשכר עבודה הינו 70% ומעלה. ענף יתר התשומות, שאינן שכר עבודה ע"פ הצהרת המציע, יהולו הנאי הצמדה לפי הוראות חכ"ם 7.17.2.

למען הסר ספק, הצמדות בסעיף זה כפופות לאישור חשב המשרד.

התנאים המפורטים בסעיף זה לגבי שינוי מחירים כפופים להוראות החשב הכללי באוצר כפי שיהיו מעת לעת.

ח.ח

13. סופיות התמורה

13.1. מוצהר ומוסכם כי התמורה בכפוף לאמור בנספח התמורה הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והגובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, או על פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהלמ"ס העלאות או שינויים בתמורה, מעבר לשינויים המהותיים בנשיטת התצמדה כמפורט לעיל, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשער ההליפוף של המטבע, הטלתם או העלאתם של כוסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

13.2. כל מס, היטל, או תשלום חובה, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים או ביצועם או על העסקת עובדים ע"י הקבלן שעל פי הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. הלמ"ס הנכח מהסכומים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים, היטלים ותשלומי חובה.

14. מיזם

14.1. הקבלן מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יחא רשאי לקבץ מהתמורה שעל המשרד לשלם לקבלן על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מהקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

15. אי תחולת הסל עובד - מעביד

15.1. הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תהול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ולא לכל מי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע - או אי ביצוע - התחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה.

15.2. הקבלן מצהיר כי אין בהסכם זה, או בתנאי מהותיים, כדי ליצור בין הקבלן או מישהו מטעמו, לבין הלמ"ס או הדיירים, יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן, לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יחיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם ובין הלמ"ס או הדיירים כל יחסי עובד ומעביד. הקבלן מהחייב לשאת בכל הוצאה שתהיה ללמ"ס בגין כל תביעה שתוגש נגדו או נגד הדיירים ע"י מי מהעובדים מטעם הקבלן.

15.3. כל הוצאות מותן השירותים, תשלום לעובדי הקבלן (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לכיסוח לאומי וכל מס או היטל וכל תשלום סוציאלי ואחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו, והלמ"ס לא תהיה אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

15.4. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הקבלן כעובד המשרד, הרי ששכרו של הקבלן יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה

יד בע"מ

ת"ל
ש. ח. ח.

שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הקבלן, ועל הקבלן יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

15.5. היה וייקבע כי עובד של הקבלן או מוטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הקבלן לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל הוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

15.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לקבלן מהמשרד.

16. נזקין

16.1. מעת הוציאת הסכם זה ועד לתום תקופת ההסכם יהיה הקבלן בלבד אחראי כלפי כל אדם ורשות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש הלמ"ס או הדיירים לגופם, ואז לרכוש של כל אדם אחר, לרבות עובדי בניין למ"ס ודיירים אחרים, עקב מעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה, וכן הוא מתחייב לשלם כל תשלום, פיצוי, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או כרוכים בתביעה או הצורך להתגונן בפניה.

16.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הקבלן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הקבלן בלבד.

16.3. הקבלן מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הקבלן כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

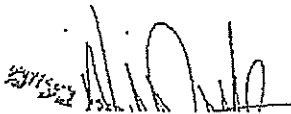
16.4. הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מיד או במועד קרוב ביותר לקרותם.

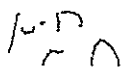
16.5. הלמ"ס תהיה רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים במידה והקבלן לא יבצעם תוך זמן סביר מעת קרותם, ולחייב את הקבלן במחירם של התיקונים כמיל.

17. חובת ביטוח

17.1. הקבלן מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח ה' להסכם ההתקשרות לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

17.2. על הקבלן והזכה להציג ללמ"ס במעמד חתימת הסכם ההתקשרות, אישור עריכת ביטוחים התום עייל המבטח, המאשר כי הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים בגבולות האחריות, בטוח המפורט בנספח ה' להסכם ההתקשרות – אישור עריכת ביטוחים.





18. איסור פעולה מתוך גילת עניינים

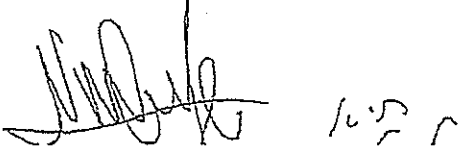
- 18.1. הקבלן מצהיר כי החל ממועד התגמת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או הנמורה טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זאת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 18.2. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידוות הקבלן על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא את כל הניחיות המשרד בדון.

19. שמירת סודיות

- 19.1. הקבלן מהחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להחזיק, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ואו בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, הפך, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלמי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שהגיעו לידיו בקשר להסכם זה, בהתקף או בקשר עם ביצועו ולא בקשר עם המשרד, כולל מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש) התשלי"ב-1972, או חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפני ואו לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 19.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי סעיף זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש), התשלי"ב-1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשלי"ז-1977.
- 19.3. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים. אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי סעיף זה, תהא הלמייס זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האבטחה לאלתר, בהודעה לקבל.
- 19.4. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, או בכל מועד אחר על פי ההעת הלמיס, יחזיר הקבלן ללמייס כל חומר שנמסר לו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). למען הסך ספק, מובהר בזאת כי כל המידע היט קניינו הבלעדי של המשרד.
- 19.5. הקבלן מתחייב לחתום ולהחתים כל עובד שעשוי להיחשף למידע כאמור, על נספח- "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 19.6. הוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר סיום ההתקשרות וישוא הסכם זה.

20. סיווג בטחוני

- 20.1. אתרי המשרד מסווגים בסיווגים שונים, על כן על הקבלן לדאוג להעברת פרטי כל הגורמים המעורבים במתן השרות לדי קביט המשרד לצורך קבלת אישור בטחוני הולם.



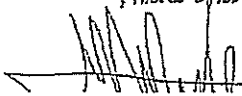
- 20.2. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע השירותים אך ורק עובדים אשר עברו אישור בטחוני ע"י הלשכה או גורם מוסמך מטעמה. הקבלן לא יאפשר גישה לאתרים בהם יעבוד, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרות הקבייט.
- 20.3. הקבלן יעביר לנציג הלשכה, מיד לאחר קבלת ההודעה על הזכייה, על גבי טופס סטנדרטי, את כל הפרטים האישיים של העובדים אשר יעסקו בביצוע השירותים באופן קבוע, לצורך הבדיקה הביטחונית. פרטים אלו יכללו שם מלא ומספר זהווי. הלשכה תשמור לעצמה את הזכות לפסול כל אחד מעובדי הקבלן עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטונה תהיה סופית ומכרעת. לאחר שעובד ע"ב בדיקה ביטחונית, הוא יחתום בפני קצין הביטחון של הלשכה על הצהרת סודיות ויקבל אישור כניסה לאתר. לא יועסק כל אדם בביצוע השירותים אשר לא עבר בדיקה ביטחונית, והם על הצהרת סודיות וקיבל אישור כניסה לבניין.
- 20.4. הקבלן יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע השירותים, ללא תלות באישור בטחוני, או בהרחקת העובד, לפני או במהלך העבודה.
- 20.5. המשרד לא יהיה חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שייגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל כך שקצין הביטחון סירב לאשר העסקת אדם בביצוע הסכם זה או הפסיק עבודתו של אדם באמור לעיל.
- 20.6. הקבלן מתחייב לצייד להוראות קצין הביטחון כפי שינתנו מופעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.

21. זיהויות

- 21.1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יערכו לפחות אחת לשנה ביקורת ובדיקה אצל הקבלן בכל הקשור במתן השירות או בהתמורה הכספית נשוא הסכם זה ובהעדר הפרות בידי עבודה במסגרת ההתקשרות.
- 21.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הקבלן, לרבות אלה השמורים במזדה מוגנית והעלוקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש תוכחות להשלום שכר כגדרש.
- 21.3. הקבלן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבווקרים על ידי רואה השבון, ככל שישנם בקנה. הקבלן מותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או היסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שידרשו על ידי המשרד.
- 21.4. הקבלן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי קבלן משנה/צד שלישי.

22. תשלום ההסכם

הקבלן מתחייב לא להטב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לצד שלישי כלשהו כל זכות או חובה הזובעות מהסכם זה, לרבות תשלום דמי ניהול, אלא אם כן נתנה לכך הלמ"מ את הסכמתה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הלמ"מ כאמור,



ל. פ. ל.

לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מההחייבויות ואחריות או הנבחה כלשהן על פי דין או לפי הסכם זה. בכל מקרה יישאר הקבלן אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

23. סיום ההתקשרות ושינוי בתסכם או בתנאים

- 23.1. הלמ"ס תהיה רשאית להורות לקבלן בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, על הפסקת שירותי האבטחה וסיום ההסכם ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה כזה תשלם הלמ"ס את התמורה עבור השירות שבוצע הקבלן.
- 23.2. במהלך ביצוע הסכם זה תהיה הלמ"ס רשאית להורות על ביצוע שינויים בהרכב השירותים ובכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, לרבות צורתם והיקפם וכל חלק מהם, כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיה.
- 23.3. נוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונתתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

24. אי מילוי חוב על-ידי הקבלן

- היה ולא מילא הקבלן חיוב מתווכין, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 24.1. לבצע במקום הקבלן את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקוד את החוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לקבלן לפי הסכם זה.
 - 24.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
 - 24.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב להחזיר ללמ"ס את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לה בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הקבלן, ולשפות את הלמ"ס בגין נזקים שנגרמו או שיוגרמו עקב ביטול ההסכם.
 - 24.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

25. פיצוי מוסכם

מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הקבלן את הפעילות כדרוש ובאיכות הגדרת או יפר את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והקבלן יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם. מהתשלומים המגיעים לקבלן או מהערבוביות שהגיש, יודדו סכומים, עקב אי-ביצוע עבודות, אי-הופעת עובדים, מחסור בכלי עבודה, תוסר תגובה נאותה להודעות על תקלות, חוסר ידע של עובדים, וכד'. ביצוע ההורדות לא ימנע מהלמ"ס חיוב נוסף של הקבלן בכל נזק שייגרם כתוצאה מהפעלת המתקן ללא השגחה או טיפול מרואים. מודגש כי פירוט ההורדות שלהלן

הינו חלקי בלבד, וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי ההסכם. לגבי הפרות שאינן נכללות יחליט המפקח על גובה ההורדה הנדרש. האמור לגבי עבודות אבטחה. אין בהורדות שיבוצעו בכדי להפחית מאחריות הקבלן לביצוע המטלות במלואן.

להלן פירוט האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם (מחירי הפיצויים צמודים למדד הקובע בחסכם) בדרך של הורדה, וסכום הפיצוי המוסכם בגינם :

| מס'י | סעיף ההורדה | ענין ההורדה לא כולל מע"מ |
|------|--|-------------------------------------|
| 1 | מאבטח המאחר למשימה | 200 ש"ח לשעה |
| 2 | היעדרות | 700 ש"ח ליום |
| 3 | נטישת משמרת | 500 ש"ח |
| 4 | מחסור בצמוד או אי עמידה בדנקן ציוד | 200 ש"ח לפריט ליום |
| 5 | רשלנות (אי קיום סריקות, אי מילוי יומנים, הופעה מרושלת, מאבטח שלא בעמדה וכיו"ב) | 200 ש"ח למקרה |
| 6 | אי קיום הכשרה מכל סוג שהוא | 500 ש"ח למקרה + עלות מוערכת לפעילות |
| 7 | הגבת מאבטח שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע"י הקבי"ט | 500 ש"ח ליום |
| 8 | אי תשלום בתוך כלשהו, מלוא השכר למאבטח, לרבות הפרשות והכונות סוציאליות שמעבר לשכר זה ובכלל זה החזר הוצאות | 500 ש"ח ליום עיכוב |


25.1. תלמי"ט תהא זכאית לכנות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

25.2. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבותו על פי מסמכי המכרז.

25.3. הקבלן אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

25.4. תלמי"ט רשאית להעביר את העבודה לקבלן אחר, ולהיבא את הקבלן בעלות ביצוע העבודה ובכל נזק שגרם לה.

25.5. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של תנאים שייגרמו לתלמי"ט בגין איתור בביצוע השירות כנדרש או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

 ת.ת. 12

25.6. אין האמור בא לפגוע בכל הרומה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, לרבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של ערבות.

26. ערבות

26.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הקבלן על-פי המכרז, החצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ינוצא הקבלן על השבוע ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של 55,000 ש"ח.

26.2. הערבות תהא צמודה למגד המהירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכת המרכזית לסטטיסטיקה. "מגד הבסיס" ו-"יניום הבסיס" משולמותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

26.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 30 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

26.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח 2, סעיף 15 למכרז 4/2012 בלבד.

26.5. הקבלן יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חדש לפני תום תוקפה.

26.6. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר הקבלן או לא יקיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז והחצעה או לא זיקן מעוות עפ"י דרישות המשרד, בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לקבלן.

26.7. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הקבלן לדאוג על תשכנו ערבות חדשה בסכום דומה.

27. ערבות צמטמט

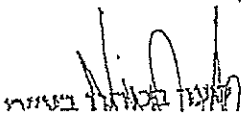
בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז או הצעת הקבלן ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז לבין הצעת הקבלן, יחולו הוראות המכרז, ואולם, במקרה שהקבלן הסכים להתניית מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הקבלן תחול עם דרישה לכך מאת הלמ"ס.

28. ויתור

שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מבעולה במועדה מצד הלמ"ס או הקבלן לא יחשבו כויתור על זכויות על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

29. מילוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.



נספחים להסכם

נספח א' - מכרז 4/2011

נספח ב' - מענה הקבלן

נספח ג' - סודיות

1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע שירותי האבטחה, או בתוקף ביצוע שירותי האבטחה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחריה, ובכלל זה אלה הכוללים מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשלי"ב - 1972, או חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 ותקנותיו, או מידע על תנאי התקשורת שבין הלשכה ובין גורמים אחרים, ונושאי מחקר ופיתוח המתבצעים על ידי הלשכה או עברה.
 2. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי ההתחייבות שמקורה הסודיות על פי נספח זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשלי"ב - 1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשלי"ז - 1977.
 3. הפרת הוראות נספח זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים.
 4. הלשכה זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האבטחה לאלתר, בהודעה לקבלן, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי נספח זה.
 5. אין בהוראות נספח זה כדי ליצור יחס יעבד מעבד בין הלשכה ובין הקבלן.
 6. בסיום שירותי האבטחה, או בכל מועד אחר על פי הודעת הלשכה או על פי תנאי הסכם זה, יחזיר הקבלן ללשכה כל חומר שנמסר לו על ידי הלשכה לצורך ביצוע שירותי האבטחה.
 7. הוראות נספח זה תחולנה גם על כל גורם הפועל מטעם הקבלן על פי הסכם זה.
 8. הקבלן וכל גורם הפועל מטעמו על פי הסכם זה, יתחמו על הצהרה/הצהרות סודיות המציינ. חתימה על הצהרה/הצהרות סודיות היא תנאי מהלך לביצוע תפקידו של הקבלן או כל גורם מטעמו.
- יודגש כי לא יותר לקבלן או לכל גורם מטעמו להתחיל לביצוע תפקידו על פי הסכם זה, כל עוד לא התם על הצהרת סודיות נאמנה.

תוספת לחוזה לניהול שירותי אבטחה ושמירה

שנערך ונחתם בירושלים ביום 7 לחודש 7 שנת 2013

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באמצעות מורשי החתימה לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 (להלן: "הלשכה").

מצד אחד

לפני

חברת סער בטחון בע"מ מס' ת.פ. 511635625 באמצעות מורשי החתימה מטעמה, המצהירים בזאת כי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם החברה וכי חתימתם תחייב את החברה לכל דבר ועניין (להלן: "החברה")

מצד שני

והואיל ובין הצדדים נחתם הסכם מיום 30.4.2012 בעניין ביצוע שירותי אבטחה לבנייני הלמ"ס בירושלים, בהתאם למכרז 4/2012 (להלן: "החוזה המקורי").

והואיל וביום 4.12.2012 חתם שר האוצר על הסכם קיבוצי מיוחד עם עובדי ההסתדרות בעניין שיפור תנאי השכר והתעסקה של עובדי ניקיון ושמירה המועסקים על ידי קבלני שירותים במשרדי הממשלה (להלן: "ההסכם").

והואיל וביום 12.12.2012 יצאה לחשבים במשרדי הממשלה השונים הנהיית יישום ההסכם הנ"ל במערך ההתקשרויות המתאימות שיש להם (להלן: "ההנהייה"), וביום 23.4.2013 יצאה הודעת הבהרות נוספת לחשבים במשרדי הממשלה בעניין יישום ההסכם הקיבוצי (להלן: "ההבהרות").

והואיל ובתחילת שנת 2013 התפרסמו הוראות תכ"ס עדכניות מספר 7.11.3.3 ו-7.11.3.4.

והואיל והצדדים להסכם זה הגיעו ביניהם להסכמה בדבר יישום ההנחיה וההבהרות שיצאו מכוח ההסכם אשר יוכנסו כשינויים לחוזה המקורי והכל כפי שמוסכם ומפורט בהסכם זה (להלן: "הסכם זה").

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה וכל הספחיו מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מהסכם זה.
2. החוזה המקורי, ההסכם, ההנחיה וההבהרות (הרצ"ב) וכן הוראות התכ"ס העדכניות קשורים להסכם זה ככל שהם באים להטמיע את הוראות ההסכם עפ"י הקבוע בהנחיה.

סער בטחון בע"מ

ת"מ

ת"מ

3. היתה סתירה כלשהי בין המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל תהא סדר ההירארכיה שביניהם באופן שהסכם זה גובר על החוזה העיקרי אך כפוף בכל להנחיה ולהבהרות אשר כפופים אף הם להסכם שחתם שר האוצר.
4. הצדדים הגיעו להסכמה כולאה ומוחלטת ביניהם בכל הנקודות הטעונות יישום של ההסכם בהתאם להנחיה ולהבהרות, והסכמה זאת מפורטת בנספח א' להסכם זה- השינויים שיחולו בהסכם.
5. הצדדים מסכימים כי התשלומים עבור יישום ההסכם מחדש מאי 2012 יועברו לחברה בכפוף לקבלת אישור רוי"ח חיצוני לגבי יישום ההסכם וסכום התפרשים, ולאחר אימות הסכום ע"י הלשכה.
6. החל מיום חתימת הסכם זה יפעלו הצדדים בהתאם לאמור בהסכם זה והוראות הסכם זה יבואו כשינוי לחוזה העיקרי בכל מקום רלוונטי ובכל נושא בו הן דנות.
7. בכל יתר העניינים שהסכם זה לא דן בהם, ימשיכו לחול כל הוראות החוזה העיקרי.
8. מוסכם על הצדדים כי כל תכליתו של הסכם זה היא ליישם את ההנחיות שהוציאו החשב הכללי מוכוח ההסכם עליו חתם שר האוצר ולעגן בחוזה העיקרי שבין הצדדים ולאור כל זאת יפורשו הוראותיו.

| | | |
|---|--|---|
| <p>חשן אהרון בע"מ חשב בכיר חשן אהרון בע"מ חשב בכיר</p> | <p>ולראשית באו הצדדים על ההתנאים המפורטים בהסכם זה הלשכה</p> <p>אריה אהרון סמנכ"ל בכיר מינהל ומשאבי אנוש</p> | <p>חשן אהרון בע"מ _____ החברה</p> <p>_____ שם החותם ותפקידו</p> |
|---|--|---|

Q-013-034

~~חשן אהרון בע"מ~~
חשב בכיר

נספח א' - השינויים

1. תוספת עלות נעביד לישום הסכם קיבוצי חדש מיום 4/12/12 (לא כולל מע"מ)

| מ- 1/2013 ואילך | מ- 10/2012 עד 12/2012 | מ- 5/2012 עד 9/2012 | |
|-----------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|
| ₪ 3.47 | ₪ 3.23 | ₪ 3.09 | תוספת לשעת עבודה למאבטח |
| ₪ 3.79 | ₪ 3.46 | ₪ 3.31 | תוספת לשעת עבודה לאחמייש |
| ₪ 3.95 | ₪ 3.57 | ₪ 3.42 | תוספת לשעת עבודה למלווה |

2. תשלומי גב אל גב בהתאם להוראות ההסכם הקיבוצי החדש, ובכפוף להוראת תכ"ס 1.4.3 – נועד תשלום ממשלתי.

- הבראה
- מתנות
- מענק מצוינות
- הפרשות בגין ימי מילואים (בגובה של 22.83%)
- דמוי מוחלה

3. בנוסף תשלום חד פעמי בגובה 75 ₪ בגין כל עובד + מע"מ.

[Handwritten signature]
סגן מנהל בע"מ

ד"ר אריאל גרין
רשם כבוד
הלשכה אגף כוחות המגויסים



מדינת ישראל
משרד האוצר

כ"ה בכסלו התשע"ג
12 בדצמבר 2012
הש. 2012-79317

אל:

החשבים במשרדי הממשלה סמנכ"לים משרדי ממשלה

הנדון: יישום הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012 בנושא התקשרויות בתחומי השמירה והניקיון

1. ביום 4 בדצמבר 2012 התם שר האוצר על חכסם קיבוצי מיוחד עם ההסתדרות בעניין שיפור תנאי השכר וההצסקה של עובדי ניקיון ושמירה המועסקים על ידי קבלני שירותים במשרדי הממשלה (להלן - ההסכם). במסגרת זו התחייבה המדינה לפעול ליישום ההסכם ולהענקת הנאי ההצסקה משופרים לעובדים, החל מיום 1.5.2012.

2. התקשרויות חדשות יעשו בהתאם להוראת חכ"מ המעודכנת 7.11.3, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". להוראה צורפו הנספחים התמחיריים. ההוראה כוללת את הפעולות נדרשות מכות הווק הגברת האכיפה של הווקי העבודה.

2.1 יובהר, כי בהעדר תקציב לשנת 2013, ניתן לפרסם מכרזים בתחומי השמירה והניקיון ללא אישור ועדת הריגים של אגף החשכ"ל בהתקיים התנאים הבאים:

- ניתן לשלם את ההתחייבות במסגרת מכסת החוצאה שאושרה להשבות בחודש נתון (מכסת החוצאה החדשית תיקבע לכל השבות על-ידי החשבת הכללית והופיע במערכת "קצב").
- קיים מקור תקציבי בתקנות התקציב המשכי.

3. התקשרויות קיימות - על ועדות המכרזים במשרדי הממשלה לשלוח הודעה לכלל קבלני השירות בתחום הניקיון והשמירה המועסקים על ידם לפיה יידרשו ליישם את ההסכם הקיבוצי כך שתנאי העסקת העובדים יעודכנו בהתאם לתנאי ההסכם הקיבוצי, בתחולה מיום 1.5.2012.

להלן פירוט הרכיבים הנדרשים בעדכון רטרואקטיבי מיום 1.5.2012:

- שכר שעה לעובד ניקיון/ שמירה- עדכון שכר השעה יבוצע עבור עובד שכרו נמוך מהשכר הניקוב בהודעת החכ"מ.
- שי לחג - סכום חד פעמי בסך 212.5 ₪ לרגל הג ראש השנה התשע"ג.
- הפרשות לקופת גמל לקצבה.
- קרן השתלמות.
- דמי חבראה.
- מענק מצוינות (בגין התקופה 1.5.2012 - 31.12.2012), ישולם עד לחודש אפריל 2013.

יודגש כי הסכם ההתקשרות יעודכן בהתאם למוכלול השינויים שבוצעו בהוראת החכ"מ שהופצה למשרד ויכלול סעיפים בהסכם ההתקשרות הנדרשים מכות הווק הגברת האכיפה של הווקי העבודה.

לנוחיותכם רצ"ב נספח פנייה מפורט לקבלני השירותים.

א. על מנת לעודד את קבלני השירותים לעדכן את הסכמי ההתקשרות בתחולה מיום 1.5.12 ובהתאם להסכם הקיבוצי, יוצע להם סכום כספי חד פעמי אשר לא יעלה על 75 ₪ לעובד. הסכום החד פעמי ישולם לקבלן השירות בנוסף לסכומים שיועברו בגין ויקור התעריפים וכנגד אישור רו"ח על התשלום לעובדים כאמור בפסקה 3 לעיל, בתחולה מיום 1.5.2012.

רו"ח קפלן 1 ירושלים 91030 ת.ד. 3115 טל': 02-5317500 פקס: 02-5695579

חשכ"ל ברשת: www.mof.gov.il

gov

www.mof.gov.il

שער הממשלה - www.mof.gov.il

Handwritten signature and stamp

ב. בהמשך לאמור בסעיף א', יובהר כי לא ישולם לקבלן השידורים תקורה כלשהי, מעבר לתוספת המפורטת לעיל, כהוצאה מהעלאת שכר השעה לעובדים.

ג. בהודעה לקבלנים יובהר, כי ערכון הסכם ההתקשרות בתחילה מיום 1.5.2012, ההוזה שיקול חיובי להארכת האופציה בהסכם, ככל שקיימת, ואולם יובהר להם כי למשרד נותר שיקול הדיעה הכללי בקבלת ההחלטה כאמור. כמו כן, יובהר כי במידה ולא יעודכנו התעריפים המפורטים לעיל לא ינומשו אופציות להארכת ההתקשרות עם הספק, אם קיימות.

ד. ההנגד קבלן שידוח לערכון ההסכם כאמור לעיל ולהסדר שהציע המשרד, לא תהודש האופציה עמו וכן תיעשה בהינה של המשרד יהר עם אגף החשב הכללי והלשכה המשפטית במשרד האוצר בדבר הכלים המשפטיים העומדים לרשות המשרד להפסקה ההתקשרות.

4. התקשרויה קיימה שהסתיימו (ללא אופציה) – ההתקשרויות יוארכו כ – 4 חודשים נוספים או עד לכהירה זוכים במכרז הדיט, המוקדם מכניהס. יובהר כי על המשרד לפנול להחלה ההסכם החל מה 1.5.12 גם עבור התקשרויות אלו כהתאם למנגנון שתואר לעיל.

5. במכרזי תפוקה השבי המשרדים יבחנו את אופן החלת ההסכם על ההתקשרות עם קבלני השידוחים ויעבירו את ההסדר המוצע לוועדת המעקב, לצורך בהינתן ההסדר בראייה רוחבית יהר עם האמור בסעיף 9 במסמך זה.

6. במשרד בו קיים מנגון מסובסד, על המשרד לפעול לכך כי עובד הניקחן והשמירה יהיו רשאים לרכוש ארוחה באותו מנגון תמורת הסכום שאותו משלם עובד המדינה המועסק באותו מקום עבודה, בעד אותה ארוחה.

7. להבטחה יישום ההסכם הקיבוצי חשב המשרד ידווח לוועדת המעקב של משרד האוצר אשר הוקמה לצורך יישום ההסכם ומהן מצנה לכעיות התפעוליות. דיווח לודיעה המעקב ייעשה בהתאם לטופס הדיווח המצ"ב לגבי מירי בן שטרית לדואר האלקטרוני: miriba@mof.gov.il לא יאוחר מיום 15.1.2013.

בברכה,

מרדכי אלישע

סגן בכיר לחשבת הכללית

הנתק:

ד"ר יובל שטייניץ - שר האוצר, משרד האוצר

מר יצחק בהן - סגן שר האוצר, משרד האוצר

גבי מיכל עבאדי-בויאנג'ו - החשבת הכללית, משרד האוצר

מר גל הרשקוביץ - הממונה על התקציבים, משרד האוצר

מר קובי אמסלם - הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר

מר אייל אפשטיין - משנה לממונה על התקציבים, משרד האוצר

מר ברוך שטרן-זוברג - סגן בכיר לממונה על השכר, משרד האוצר

מר ויקטור וייט - סגן בכיר לחשבת הכללית - מנהל יחידת הביקורת, משרד האוצר

עו"ד ארז אנצוויג - הירעץ המשפטי לאגף השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר

טלי ארפי - עו"ד, משרד האוצר

גבי מירי בן שטרית - מנהלת תחום שכר ותנאי שידוח, משרד האוצר

מגני החשבים במשרדי הממשלה

דחי קפלן 1 ירושלים 91030 ת.ר. 3115 טל': 02-5317500 פקס: 02-5695379

השכ"ל ברשה: eg.mof.gov.il

אוצר כרשה: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.mof.gov.il

נספח 1 - נוסח ההודעה לקבלנים:

ביום 4 בדצמבר 2012 נהתם הסכם קיבוצי בין המדינה להסתדרות בעניין תנאי השכר וההעסקה של עובדי ניקיון ושמירה המועסקים על ידי קבלני שירותים במשרדי הממשלה (להלן - ההסכם).

כמסגרת זו המדינה פונה לכלל קבלני השמירה והניקיון לערוך הסכמי ההתקשרות בהתאם להסכם בתהולה מיום 1.5.12. להלן פירוט הרכיבים אשר נדרש לערוך:

1. שכר שעה לעובד ניקיון/ שמירה - עדכון שכר השעה יבוצע עבור עובד ששכרו נמוך משכר שעה של 24.19 ש"ח.
2. שי לחג - סכום חד פעמי בסך 212.5 ש"ח לרגל חג ראש השנה תשע"ג.
3. הפרשות לקופת גמל לקצבה שיעור ההפרשות יהיה כדלקמן:

| | 1.5.12-31.12.13 | 1.1.13 ואילך |
|-------|-----------------------------------|---------------------------------|
| מעביד | תגמולים - 6.5% פיצויים - 8.33% | תגמולים - 7% פיצויים - 8.33% |
| עובד | תגמולים - 6% | תגמולים - 6.5% |

הפרשות בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה:

| | 1.5.12-31.12.13 | 1.1.13 ואילך |
|-------|--------------------------------|------------------------------|
| מעביד | תגמולים - 6.5% פיצויים - 6% | תגמולים - 7% פיצויים - 6% |
| עובד | תגמולים - 6% | תגמולים - 6.5% |

הפרשות בעד קצובה נסיעה:

| | 1.5.12 ואילך |
|-------|--------------|
| מעביד | תגמולים - 5% |
| עובד | תגמולים - 5% |

4. קרן השתלמות - כל עובד יהיה זכאי להצטרף לקרן השתלמות. שיעור ההפרשות לקרן יהיה כדלקמן: מעביד - 7.5%, עובד - 2.5%.
5. דמי הבראה - 420 ש"ח ליום הבראה.
6. מענק מצוינות (בגין התקופה 1.5.2012 - 31.12.2012), ישולם עד להודש אפריל 2013.

מצ"ב נספח תמירי מעודכן לשכר שעה מינמאלי לעובד קבלן בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 4.12.12.

הסכמים בהם קיימת אופציה להארכת ההתקשרות, תכלול ההודעה גם את הסעיף חבא:

א. על מנת לעודד את קבלני השירותים לערוך את הסכמי ההתקשרות בתהולה מיום 1.5.12 ובהתאם להסכם הקיבוצי, מוצע לקבלן סכום כספי חד פעמי אשר לא יעלה על 75 ש"ח לעובד.

רח' קפלן 1 ירושלים 91030 ת.ד. 3115 טל': 02-5317500 פקס: 02-5695379

אוצר ברשת: www.mof.gov.il gov השכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

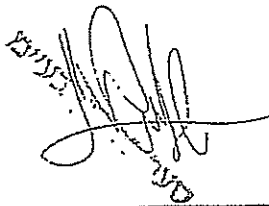
שגר הממשלה: il gov ששש

יובהר כי סכום זה אחיד בכלל הממשלה ואינו נחון למו"מ וישולם לקבלנים בנוסף לסכומים שיועברו בגין ייקור רכיבי השכר והנאי ההעסקה שצוינו לעיל וכנגד אישור רו"ח על ההשלום לעובדים כאמור במסמך זה ובתהולה מיום 1.5.2012.

בהמשך לאמור בסעיף א', יובהר כי לא ישולם לקבלן השירותים הקורה כלשהי, מעבר לתוספת המפורטות לעיל, כהוצאה מהעלאת שכר הישנה לעובדים.

ב. הרינו להבהיר כי היענות לערכון הסכם ההתקשרות תהווה שיקול עבור המשרד להארכת האופציה בהסכם, אולם יובהר כי למשרד גותר שיקול הרעת הבלעדי בקבלת ההחלטה כאמור.

ג. במידה שלא יעודכנו ההצדפים המפורטים לעיל לא ימומשו אופציות להארכת ההתקשרות.



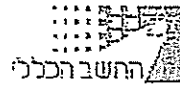
רח' קפלן 1 ירושלים 91030 ת.ד. 3115 טל': 02-5317500 פקס: 02-5695379

השכ"ל ברשת: ae.mof.gov.il

gov

אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: או טרם שמש



מדינת ישראל
משרד האוצר

י"ג באייר התשע"ג
23 באפריל 2013
הש. 2013-27154

אל:
השב"מ במשרד הממשלה
הסמנכ"לים להינהל במשרד הממשלה

הגדרון: הבהרות בעניין יישום הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.12 בנושא החקשדויות בתחומי השמירה והניקיון

בהמשך למכתבי מיום 12.12.12 בעניין יישום ההסכם הקיבוצי המיוחד בנושא התקשדויות בתחומי השמירה והניקיון ולאור פנייה שונות ממשרד הממשלה בנושא יישום ההסכם הקיבוצי רטרופקטיוו שבין 1.5.12 ל 31.12.12 להלן הבהרות והגהות¹ בנושא:

1. הפקרות לקרן השתלמות עבור עובדים אשר לא נפתחה עבורם קרן השתלמות בשנת 2012 ולא שולמו הכספים, ישולם לעובד מענק חד פעמי בנין הקרופה שבין 1.5.12 ל 31.12.12 בגובה 7.5% מהשכר הקבוע בהוראות התכ"מ בלבד, אך אם שכרו של העובד עולה על השכר הנ"ל. יובהר כי המעביד לא ינכה מהמענק את הפרשת העובד בשיעור של 2.5% לקרן השתלמות. ככלל, הפרשה לקרן השתלמות תעשה מהשכר הקבוע בהוראות התכ"מ גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הקבוע בהוראה.

2. הפקרות לפיצויים הוראות מס הכנסה קובעות כי תשלומי השלמה לכיסוי הפער בגין עליה בשכר יותרו בניכוי בשנת התשלום ללא צורך באישור מיוחד מרשות המיסים. על כן, ניהנה לקבלנים האפשרות להכיר בהוצאה בגין הגדלת התשלומים בפועל לקופות הפיצויים של העובדים לצורך השלמת ההחייבות הנובעת מההסכם הקיבוצי כבר בשנת המס 2013.

3. הפקדה רטרואקטיבית לפנסיה בהתאם להסכם הקיבוצי על המעסיקים לבצע הפקדה לרכיב התגמולים עבור רכיבי שכר נוספים על שכר הבסיסי כגון: קצובה נכיעה, שעות נוספות ותשלום בעד עבודה ביום המנוחה וכן נקבע כי שיעור ההפרשה על שכר הבסיס יעלה לשיעור של 6.5% במידה וסכום ההפקדה הכוללת לרכיב התגמולים (שזטפה ורטרואקטיבית) עולה על 7.5% משכרו הכולל של העובד בחודש התשלום, תישב ההפקדה העולה על השיעור הנ"ל כהכנסה והמעסיק יידרש לשאת בעלויות ביטוח לאומי כמעסיק. על המשוך הממשלתי לשפות את הקבלן בגין תשלום זה. נציין כי תשלומי המעסיק הן לקופת הפנסיה והן לכיסויי הלאומי יותרו לו כהוצאה לצרכי מס בשנת התשלום.

מנהל תחום פיצויים

¹ הבהרות אלו פותחו לטובת השמירה והניקיון כאחד.

4. זכאות

4.1. יישום ההסכם הקיבוצי יהול על עובדים פעילים אצל קבלן השירותים במועד יישום ההסכם. עובדים אשר סיימו עבודתם אצל קבלן השירותים ויפנו לקבלן לצורך מימוש זכותם, יועבר בגינם לקבלן מענק חד פעמי אשר יישקף את כל ההטבות בגין ההסכם הקיבוצי.

4.2. התוספות בטכר הבסיס של העובדים חלות אך ורק לגבי עובדים אשר טכר היסוד שלהם הינו הטכר המפורסם בהוראה ולא עבור עובדים שטכרם גבוה ממנו.

5. מענק מצוינות

הסכום הכולל של מענקי המצוינות אשר ישולמו לקבלן יהיה מורכב מהרכיבים הבאים: טכר היסוד המפורסם בהוראת התכ"פ גם עבור עובדים שטכר היסוד שלהם גבוה מהטכר הקבוע בהוראה, גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצבת נסיעה.

6. עדכוני טכר היסוד, תשלום מענק מצוינות, שי להג וסבסוד ארוחות מהזיום הכנסה הייבת בביטוח לאומי. יש לשפות את הקבלן בגין רכיבים אלו בגובה תשלומי המעסיק לביטוח לאומי.

7. מימון התשלומים לעובדים

התשלום לקבלנים יעשה כנגד הצגת אישור רד"ח לביצוע התשלומים לעובדים. הברה הטוענת כי קיימת לה בעיית מימון ובטל כך קיים קושי ביישום ההסכם רטרואקטיבי, יעביר לה המשרד מקדמה עד לגובה של 80% מעלות יישום ההסכם לאחר קבלת ההחייבות מהקבלן כי מכלול ההטבות והתשלומים יועבר לעובדים במלואן תוך 21 יום מהעברה המקדמה על ידי המשרד. במקרה הגשת החטבונית הבאה לתשלום, יעביר הקבלן אישור רד"ח על ביצוע ההפקדות והתשלומים לעובדים בהתאם להסכם הקיבוצי.

תשלום מקדמה לא יינתן לקבלנים אשר ירוע למשרד כי קיימת הפרה של זכויות עובדים. במקרים אלו הנושא יועבר לדין ברעת המפקב במשרד האוצר ע"י החשב והיוצמ"ט של המשרד.


חברה אשר לא העבירה תשלומיה לעובדים לאחר תשלום המקדמה כפי שהחייבה, תקוזז המקדמה מהתשלום השוטף.

8. אישור תיקון ההסכם מול הקבלן לצניין יישום ההסכם הקיבוצי, מחייב את אישור רעת המכרזים, היות ומדובר בשינוי מהותי. עם זאת, אישור כאמור אינו דורש הרהבת התקשרות לפי תקנה חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

9. המשרד לא נדרש להגדיל את גובה ערבות הביצוע כתוצאה מגידול בהיקף ההתקשרות הנובעת מיישום ההסכם הקיבוצי וזאת עד למועד מימוש האופציה. במועד זה יערכן גובה הערבות בהתאם לכללים הקבועים בהוראות ההשכ"ל.

10. ההבהרות לעיל יוטמעו בהודאות התכ"מ.

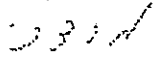
החוקר הצניין



ועדה המעקב תזמן באופן פרטני את החשבים והסמנכ"לים למינהל של משרדי הממשלה, לצורך דיחוי על פטאטוס יישום ההסכם הקיבוצי במשרד הממשלה.

לשאלות והבהרות נוספות בנושא ניתן לפנות לגב' מירי בן שטרית בדואר אלקטרוני: miribe@gov.il

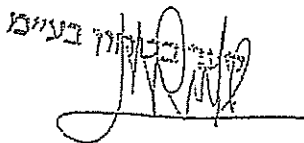
בברכה,



מרדכי אלישע
סגן בכיר להשבת הכללית
יו"ר ועדה המעקב

הצתק:

גב' מיכל עבאדי-בויאנג'ור - החשבת הכללית, משרד האוצר
חברי ועדה המעקב ליישום ההסכם הקיבוצי המיוחד בתחום השמירה והניקיון
סגני השב במשרדי הממשלה
הגב' מירי בן שטרית- מנהלת תחום שכר והנאי שירות





שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

| | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| מספר הודעה: 74133 | תאריך: 30.06.2013 | מספר הודעה: 74133 |
|-------------------|-------------------|-------------------|

1. כללי

- 1.1. הודעה זו מציגה למושרדים את מרכיבי השכר המינימאליים שעל המעביד לשלם לעובדים בתחום השמירה וכן מרכיבים נוספים שאליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת בדיקת ההצעות, על מנת שיוכלו לוודא כי המעביד מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
 - 1.1. התחשיב שלעיל בוצע לפי 186 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה.
 - 1.2. הטבלאות המופיעות בסעיף 2 נכונות למועד פרסום הודעה זו. במשך הזמן יתכנו שינויים בתעריפים השונים הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. על המשרד לוודא כי טבלת המרכיבים עדכנית למועד עריכת המכרז.
 - 1.3. למען הסר ספק, יובהר, כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרתבה גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר, וכי במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין יש לפעול בהתאם לטבלה.

2. גספה התמחירי לעובדי השמירה

הנספח התמחירי שלהלן הינו לתקופת העסקה שבין 1.1.2013 – 30.06.2013. נספח זה יעודכן ב- 1.7.2013 בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4.12.2012.

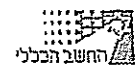
| הערות | | | | | | | | |
|---|----------------|--|------------|---------|-------------|--------|---------|---------------------|
| <p>השכר לאחראי על עובדי שמירה המנוסק בחצר המדינה ומוגדר כאחראי שמירה בחוזה שבין המדינה לקבלן הניקיון יעמוד על 25.84 ₪.</p> <p>להלן המועדים והתעריפים לעדכון מרכיבי שכר השעה בנספח:</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1.7.2013 ואילך</td> <td></td> </tr> <tr> <td>עובד שמירה</td> <td>24.98 ₪</td> </tr> <tr> <td>אחראי שמירה</td> <td>26.1 ₪</td> </tr> </table> <p>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.12.</p> | 1.7.2013 ואילך | | עובד שמירה | 24.98 ₪ | אחראי שמירה | 26.1 ₪ | 24.74 ₪ | שכר יסוד עובד שמירה |
| 1.7.2013 ואילך | | | | | | | | |
| עובד שמירה | 24.98 ₪ | | | | | | | |
| אחראי שמירה | 26.1 ₪ | | | | | | | |

Handwritten signature and stamp

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| מספר תחוקה: 7413 | מספר תחוקה: 7413 | מספר תחוקה: 7413 |
| מספר תחוקה: 7413 | מספר תחוקה: 7413 | מספר תחוקה: 7413 |

| הערות | | |
|---|-------------------|-------|
| 10 ימי חופשה בתשלום או 12 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. ראה פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 3.5. <u>מקור: חוק חופשה שנתיים, תשנ"א-1951 וצו הרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 13.</u> | 0.94 ₪ (3.81%) | חופשה |
| העובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים עבדו יום לפני יום אחרי החג. <u>מקור: צו הרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 20.</u> | 0.85 ₪ (3.43%) | חגים |
| ערך יום הבראה לשנת 2012 עומד על 420 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון ותשלום לעובד כרכיב נפרד לצד שכר השעה. עובד יהיה זכאי לתשלום הבראה גם בניצול ימי חופשה או מחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור שעות נוספות. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 3.6. <u>מקור: צו הרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009 והסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012.</u> | 1.32 ₪ | הבראה |
| הפרשה לקופת גמל, המושלמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בתוקף הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות הזאת למרות האמור בסעיף ה' לצו הרחבה ובהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית. ההפרשה תבצע על שכר בסיס בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שהעובד עבד שעות נוספות או שעבד בשבת יש להפריש גם בגין עבודה זו. <u>מקור: צו הרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", תשמ"ט-1989 והסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012.</u> | 1.95 ₪ (7%) | פנסיה |



Handwritten signature and notes in the bottom left corner.

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------|-----------|
| מספר הודעה: 7/13 | מספר העמדה: 72113 | מחזור: 03 |
| פקדון: המנהל הכללי של שירות המבחן | פיקוח: מנהל שירות המבחן | מחזור: 03 |

| הערות | | |
|--|-------------------|-------------|
| <p>הפרשה לקופת גמול לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על... <u>שירותים פינוניים (קופות גמול) התשס"ה-2005</u>, על שם העובד לצורך הסכם זה תעשה החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות וזאת למרות האמור בסעיף ה' לצו ההרחבה. ההפרשה תבצע על שכר בסיס בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, השלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שהעובד עבד שעות נוספות או שעבד בשבת יש להפריש בגין עבודה זו 6%.</p> <p><u>מקור: חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963</u>, והסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012.</p> | 2.32 ₪ (8.33%) | פיצויים |
| <p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.45% ביטוח לאומי; מעבר לשכר זה משולם 5.9% בטבלה זו השימוש הוא בתעריף הנמוך בשל העובדה שמרבית העובדים אינם מגיעים לתעריף הגבוה. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים מעבר לשכר היסוד כגון: חופשה, ויתק, חגים, נסיעות, וחבראה. <u>מקור: חוק הביטוח הלאומי (נסח משולב) תשל"ה-1995</u>.</p> | 0.96 ₪ (3.45%) | ביטוח לאומי |
| | 33.08 | סה"כ |

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

| | | |
|--|------|---------------------------------|
| <p>יש להתאים את השלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 25.20 ₪ ליום עבודה. <u>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התש"ז-1957</u>.</p> | | נסיעות |
| <p>הפרשות לגמל בגין החדר הוצאות</p> <p>אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו. <u>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012</u>.</p> | (5%) | הפרשות לגמל בגין החדר הוצאות |


[Handwritten signature]

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| מספר תמונת עובד: 7/13 | מספר תמונת עובד: 7/13 |
| מספר תמונת עובד: 7/13 | מספר תמונת עובד: 7/13 |

| | | |
|--|--------------------------|--------------------|
| <p>השלום זה יבוצע על ידי המשרד כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי צבירת ימי המהלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של המזמין כלפי העובד. תשלום ימני המהלה הינו לפי ערך יום של 100% החל מיום המחלה הראשון. יש לצבור יומיים לכל חודש העסקה אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976 וצו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009.</p> | | <p>גמלה</p> |
| <p>השלום זה יבוצע עבור עובדים שחתמו כי הם מעוניינים בביצוע הפרשה לקרן השתלמות ויבוצע כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. ההפרשה התבצע על שכר בסיס בתוספת דמי הבראה. מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012.</p> | <p>1.95 ₪ (7.5%)</p> | <p>קרן השתלמות</p> |

3. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי שמירה ואבטחה
- 3.1. שעות נוספות – יש לשלם שעות נוספות על פי החוק וצו ההרחבה בענף השמירה במקרה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל.
 - 3.2. חופשה מסיבות משפחתיות – בחופשת נישואין זכאי העובד ל-3 ימי חופשה על חשבון המעסיק, לרגל נישואי בנו/בתו זכאי העובד ל-1 יום חופשה, לרגל לידת בן/בת זכאי העובד ל-1 יום חופשה [צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 14].
 - 3.3. בתקופת אבל זכאי העובד לשבעה ימי העדרות מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו [צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 23].
 - 3.4. שי לחג יינתן לעובד בראש השנה ובפסח [צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 21].
 - 3.5. ימי חופשה [צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009, סעיף 13] – כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:


 תענית

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| מספר המעביד: 7-11-33 | מספר המעביד: 7-11-33 | מספר המעביד: 7-11-33 |
| מספר המעביד: 7-11-33 | מספר המעביד: 7-11-33 | מספר המעביד: 7-11-33 |

| אורך שבוע עבודה | | תקופת העבודה (בשנים) |
|-----------------|--------------|----------------------|
| 6 ימים | 5 ימים | |
| 12 ימי עבודה | 10 ימי עבודה | 1-2 |
| 13 ימי עבודה | 11 ימי עבודה | 3-4 |
| 15 ימי עבודה | 13 ימי עבודה | 5 |
| 20 ימי עבודה | 18 ימי עבודה | 6 |
| 21 ימי עבודה | 19 ימי עבודה | 7-8 |
| 26 ימי עבודה | 23 ימי עבודה | 9 ואילך |

3.6. ימי הבראה – כל עובד זכאי לדנוי הבראה, בהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי המדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית, כנופורט להלן:

| מספר ימי הבראה | תקופת העבודה (בשנים) |
|----------------|----------------------|
| 7 | עד 3 שנים |
| 9 | 4-10 |
| 10 | 11-15 |
| 11 | 16-19 |
| 12 | 20-24 |
| 13 | מהשנה ה- 25 ואילך |

3.7. מענה מצוינות – ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים מצטיינים על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה בהודעת תכ"פ, "מספר אמות מידה להענקת מענה מצוינות לעובדי קבלו". מס' 7.11.3.4. גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים: שכר היסוד, גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (כלל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

3.7.1. יובהר כי המענק שישולם כאמור בסעיף זה, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, המענק לא יובאו בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגיבו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

3.8. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעמוד על 212.5 ש"ח. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון, תלושי קנייה).

3.8.1. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.

[Handwritten signature]

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

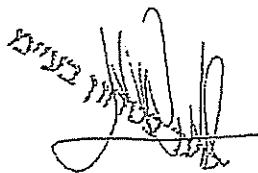
| | | |
|------------|------------|------------|
| מספר תיקון | מספר תיקון | מספר תיקון |
| 7413 | 7413 | 7413 |
| מספר תיקון | מספר תיקון | מספר תיקון |
| 7413 | 7413 | 7413 |

4. מרכיבי עלות נוספים

4.1. בנוסף לאמור לעיל בעת ניתוח ההצעות, על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים כגון ביגוד, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

5. נספחים

5.1. נספח א – גבלת שימושים שבוצעו בהודעה



עם החלפת אמות המידה להערכת מענק מצוינות לעובדי הקבלן במחזור העבודה האחרון והאחרון והאחרון

| | |
|-----------------------------|----------------------|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | מספר הוראה: 7.11.3.4 |
| פרק משני: התקשרויות מיוחדות | מהדורה: 01 |

- 5.1.3 נכחות העובד, איחורים לעבודה וכדומה.
- 5.1.4 הופעה חיצונית מסודרת.
- 5.1.5 חוות דעת מפקח הניקיון.
- 5.1.6 חוות דעת האתראי לתפעול מכרז הניקיון במשרד (עובד מדינה).
- 5.1.7 קבלת ביקורת באופן ענייני.
- 5.1.8 נכונות וגמישות למילוי מקום במקרה הצורך.
- 5.1.9 ניקוד אחראי הניקיון – ניתן להתחשב, בין היתר, גם באמת מידה: יכולת ניהול והגעת העובדים.

5.2 בתחום השמירה והאבטחה:

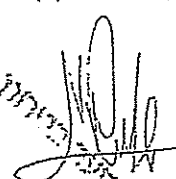
- 5.2.1 עבודה על פי הוראות הביטחון.
- 5.2.2 תודעת שירות ונימוס.
- 5.2.3 הקפדה על נוכחות בעבודה, העדר איחורים.
- 5.2.4 הופעה חיצונית מסודרת.
- 5.2.5 נכונות וגמישות למילוי מקום במקרה הצורך.
- 5.2.6 חוות דעת קצין הביטחון של המשרד (עובד מדינה).
- 5.2.7 יכולת עבודה צוות ושיתוף פעולה.
- 5.2.8 קבלת ביקורת באופן ענייני.
- 5.2.9 גילוי אחריות בביצוע המשימות.

6. הקבלן יפרסם לעובדיו אחת לשנה הודעה המפרטת את אמות המידה להערכת מענק מצוינות ואופן שקלולן.

7. סכום המענק לעובד לא יעלה על נמוצע שתי משכורות של העובד בשנה שעברה ניתן המענק. גם עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לקבלת מענק.

8. קבלן המעניק שירותים במספר מבנים במשרד, יעניק את מענק ההצטיינות על פי אמות המידה שנקבעו לכל הפחות ב-50% מהמבנים בהם הוא מעסיק את עובדיו, זאת על מנת לעודד הצטיינות בקרב העובדים בכלל מתקני המשרד. לדוגמא: הקבלן המועסק ב-4 מבנים, מענק הצטיינות יחולק לעובדי ניקיון המועסקים ב-2 מבנים לפחות.

9. קבלן השירותים לא יאשר מענק לעובד אשר בגינו התקבלה תלונה מצד עובד מדינה:
 9.1 חוות דעת האחראי לתפעול מכרז הניקיון במשרד – לעניין עובד בתחום הניקיון.

החלפת מענק


עם התקשרות אמות מידת להגדרת מעמד אייפון לטלפון דגל פנחון
העמידה האטומה והידון


מספר תוראה: 7.11.3.4

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מהדורה: 01

פרק נשני: התקשרויות מיוחדות

9.2. חוות דעת קצין הביטחון של המשרד - לעניין עובד בתחום השמירה.


ראש/בטחון ביטימ

מחשבים

שנת תשע"ג

| שנת תשע"ג | 24.19 | | 2012 | | שנת תשע"ג |
|-----------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | |
| שנת | 22.59 | 22.59 | 22.59 | 22.59 | 0.00% |
| שנת | 4.07 | 4.07 | 4.07 | 4.07 | 10.00% |
| שנת | 20.68 | 20.68 | 20.68 | 20.68 | 9.00% |
| שנת | 2.40 | 2.40 | 2.40 | 2.40 | 3.01% |
| שנת | 23.06 | 23.06 | 23.06 | 23.06 | 3.03% |
| שנת | 1.02 | 1.02 | 1.02 | 1.02 | 6.00% |
| שנת | 0.91 | 0.91 | 0.91 | 0.91 | 0.33% |
| שנת | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 0.33% |
| שנת | 1.50 | 1.50 | 1.50 | 1.50 | 0.00% |
| שנת | 2.22 | 2.22 | 2.22 | 2.22 | 0.00% |
| שנת | 0.74 | 0.74 | 0.74 | 0.74 | 0.00% |
| שנת | 1.11 | 1.11 | 1.11 | 1.11 | 0.00% |
| שנת | 2.10 | 2.10 | 2.10 | 2.10 | 0.00% |
| שנת | 0.65 | 0.65 | 0.65 | 0.65 | 0.00% |
| שנת | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.00% |
| שנת | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| שנת | 37.25 | 37.25 | 37.25 | 37.25 | 0.00% |
| שנת | 26.65 | 26.65 | 26.65 | 26.65 | 0.00% |
| שנת | 2.40 | 2.40 | 2.40 | 2.40 | 0.00% |
| שנת | 1.02 | 1.02 | 1.02 | 1.02 | 0.00% |
| שנת | 0.91 | 0.91 | 0.91 | 0.91 | 0.00% |
| שנת | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 0.00% |
| שנת | 0.18 | 0.18 | 0.18 | 0.18 | 0.00% |
| שנת | 32.45 | 32.45 | 32.45 | 32.45 | 0.00% |

| שנת תשע"ג | 24.19 | | 2012 | | שנת תשע"ג |
|-----------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | |
| שנת | 23.70 | 23.70 | 23.70 | 23.70 | 0.00% |
| שנת | 4.27 | 4.27 | 4.27 | 4.27 | 10.00% |
| שנת | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 9.00% |
| שנת | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 3.01% |
| שנת | 30.40 | 30.40 | 30.40 | 30.40 | 3.43% |
| שנת | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 6.50% |
| שנת | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.33% |
| שנת | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 0.33% |
| שנת | 1.60 | 1.60 | 1.60 | 1.60 | 0.00% |
| שנת | 2.33 | 2.33 | 2.33 | 2.33 | 0.00% |
| שנת | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.00% |
| שנת | 1.17 | 1.17 | 1.17 | 1.17 | 0.00% |
| שנת | 2.20 | 2.20 | 2.20 | 2.20 | 0.00% |
| שנת | 0.08 | 0.08 | 0.08 | 0.08 | 0.00% |
| שנת | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.00% |
| שנת | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| שנת | 42.25 | 42.25 | 42.25 | 42.25 | 0.00% |
| שנת | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 0.00% |
| שנת | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 0.00% |
| שנת | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 0.00% |
| שנת | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.00% |
| שנת | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 0.00% |
| שנת | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.00% |
| שנת | 33.90 | 33.90 | 33.90 | 33.90 | 0.00% |

| שנת תשע"ג | 24.74-24.90 | | 2013 | | שנת תשע"ג |
|-----------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | אחרי ייסוס המסמך | לפני ייסוס המסמך | |
| שנת | 23.70 | 23.70 | 23.70 | 23.70 | 0.00% |
| שנת | 4.27 | 4.27 | 4.27 | 4.27 | 10.00% |
| שנת | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 9.00% |
| שנת | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 3.01% |
| שנת | 30.40 | 30.40 | 30.40 | 30.40 | 3.43% |
| שנת | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 6.50% |
| שנת | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.33% |
| שנת | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 1.10 | 0.33% |
| שנת | 1.60 | 1.60 | 1.60 | 1.60 | 0.00% |
| שנת | 2.33 | 2.33 | 2.33 | 2.33 | 0.00% |
| שנת | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.15 | 0.00% |
| שנת | 1.17 | 1.17 | 1.17 | 1.17 | 0.00% |
| שנת | 2.20 | 2.20 | 2.20 | 2.20 | 0.00% |
| שנת | 0.08 | 0.08 | 0.08 | 0.08 | 0.00% |
| שנת | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.00% |
| שנת | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| שנת | 42.49 | 42.49 | 42.49 | 42.49 | 0.00% |
| שנת | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 27.97 | 0.00% |
| שנת | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 2.52 | 0.00% |
| שנת | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 1.07 | 0.00% |
| שנת | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.96 | 0.00% |
| שנת | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 1.32 | 0.00% |
| שנת | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | 0.00% |
| שנת | 33.93 | 33.93 | 33.93 | 33.93 | 0.00% |

הנתונים ברשימה זו, בהתאם לתחומים שצונו, נבדקו על ידי רבנות תל אביב, תשע"ג, ונמצאו כנכונים. המידע המוצג כאן אינו מהווה אחריות או תחילת חקירה, והוא מוגש כפי שהוא. המידע המוצג כאן אינו מהווה אחריות או תחילת חקירה, והוא מוגש כפי שהוא. המידע המוצג כאן אינו מהווה אחריות או תחילת חקירה, והוא מוגש כפי שהוא.

3.99
-0.74

3.99
-0.76

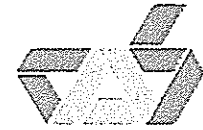
4.26
-0.00

אשראי
מחשב בכר
מחשבים
2013/12

משרד המבחן
מחשבים



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר: 18- רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם חברת סער ביטחון בע"מ לאספקת שירותי אבטחה במשרדי הלמ"ס

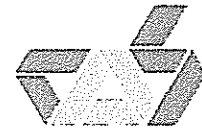
ועדת מכרזים רגילה מיום 25.2.15

1. ב-29.4.2012 בחרה ועדת המכרזים של הלמ"ס את חברת סער ביטחון בע"מ כזוכה במכרז 4/2012, כזוכה באספקת שירותי אבטחה במשרדי הלמ"ס. העלות לשנה הראשונה (מ-1.5.2012 עד 30.4.2013) היא 832,830 ₪, לפני מע"מ. סעיף 4.2 בהסכם ההתקשרות שנחתם עם החברה ב-30.4.2012 מציין כי ללמ"ס אופציה להאריך את ההתקשרות עד לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם (סעיף 4.3 מציין כי קיימת אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס, בכפוף להקצאת תקציב מתאים). ההתקשרות הוארכה מדי תקופה, בעקבות אישורים של ועדת המכרזים. סה"כ היקף ההתקשרות עם החברה מ-1.5.2012 עד 28.2.2015 הוא כ-2,980,295 ₪. המחירים כוללים מע"מ.
2. מר משה אדרי, ראש תחום ביטחון, מבקש במכתבו מ-12.2.2014, להתקשר עם החברה לשנה נוספת (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016), זאת, לאחר שנחתם ההסכם בין הלמ"ס לחברת סער ליישום ההסכם שנחתם בין ההסתדרות לאוצר. בנוסף, מפרט מר אדרי את העלויות להתקשרות עם החברה. עלויות אלו כוללות את ההפרשים בגין יישום ההסכם.
3. העלות המשוערת הכוללת של ההתקשרות עם החברה לתקופה של שנה – מ-1.3.2015 עד 29.2.2016, היא כ-1,029,960 ₪, לפני מע"מ (825,125 ₪ אבטחה שוטפת + 204,835 ₪ ליווי סוקרים). העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,215,355 ₪. העלויות מבוססות על הצעת החברה. המחירים הם משוערים ומוצמדים. ההצמדה ממשיכה בהתאם למסוכם בחוזה ההתקשרות. סכומים אלה כוללים:
 - א. תשלום עבור שעות מאבטחים (11,550 שעות x 49.14 ₪ - עלות שעת עבודה מאבטח = 567,567 ₪), שעות אחמ"ש (2,650 שעות x 51.42 ₪ - עלות שעת עבודה אחמ"ש = 136,263 ₪) ושעות ליווי (3,500 שעות x 53.61 ₪ - עלות שעת ליווי = 187,635 ₪) - לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - ב. תשלום עבור דמי הבראה (כ-32,000 ₪) ומחלה (כ-8,100 ₪) לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - ג. תשלום עבור שי לחג (פסח תשע"ה וראש השנה תשע"ו), בסך של 215.5*2 ₪ = 431 + 6.75% (תוספת ביטוח לאומי) = 460.09 x 10 עובדים. סה"כ כ-4,610 ₪ לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - ד. הענקת מענק מצוינות שנתי, ממאי 2014 עד סוף אפריל 2015 = כ-7,300 ₪. הסכום לפני מע"מ.
 - ה. שכר ייסוד המאבטחים מורכב משכר מינימום + 18% + תוספת ענפית. שכר המינימום צפוי לעלות מ-1.4.2015 בהיקף של כ-10%, לכן יש להוסיף תוספת של כ-86,486 ₪, עבור העלאת שכר המינימום מ-1.4.2015 עד 29.2.2016 (כ-7,862 ₪ לחודש לתקופה של 11 חודשים).



מדינת ישראל
State of Israel

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

4. סיכום

- א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ם 7.4.17.4.2 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.2.9). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיף 4.2 להסכם ההתקשרות. זו הארכת ההתקשרות לשנה השלישית.
- ב. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת סער ביטחון בע"מ לתקופה של שנה (1.3.2015 עד 29.2.2016) לאספקת שירותי אבטחה למשרדי הלמ"ס. זאת, לאחר שנחתם ההסכם בין הלמ"ס לחברת סער ליישום ההסכם שנחתם בין ההסתדרות לאוצר.
- ג. מבדיקה שבוצעה, כפי שמפורט במכתבו של מר משה אדרי מ-12.2.2015, הנחיית אגף ביטחון וחירום במשרד ראש הממשלה, היא שלושה מאבטחים. אחד מהמאבטחים משמש כאחמ"ש. לאור זאת, לא ניתן לצמצם את שעות האחמ"ש.
- ד. העלות המשוערת הכוללת של ההתקשרות עם החברה לתקופה של שנה - מ-1.3.2015 עד 29.2.2016, היא כ-1,029,960 ₪, לפני מע"מ (825,125 ₪ אבטחה שוטפת + 204,835 ₪ ליווי סוקרים). העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,215,355 ₪. העלויות מבוססות על הצעת החברה. המחירים הם משוערים ומוצמדים. ההצמדה ממשיכה בהתאם למסוכס בחוזה ההתקשרות. סכומים אלה כוללים:
- (1) תשלום עבור שעות מאבטחים (11,550 שעות X 49.14 ₪ - עלות שעת עבודת מאבטח = 567,567 ₪), שעות אחמ"ש (2,650 שעות X 51.42 ₪ - עלות שעת עבודת אחמ"ש = 136,263 ₪) ושעות ליווי (3,500 שעות X 53.61 ₪ - עלות שעת ליווי = 187,635 ₪) - לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - (2) תשלום עבור דמי הבראה (כ-32,000 ₪) ומחלה (כ-8,100 ₪) לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - (3) תשלום עבור שי לחג (פסח תשע"ה וראש השנה תשע"ו), בסך של $215.5 * 2 = 431 + 6.75\%$ (תוספת ביטוח לאומי) = $460.09 * 10$ עובדים. סה"כ כ-4,610 ₪ לתקופה של שנה (מ-1.3.2015 עד 29.2.2016). הסכומים לפני מע"מ.
 - (4) הענקת מענק מצוינות שנתי, ממאי 2014 עד סוף אפריל 2015 - כ-7,300 ₪. הסכום לפני מע"מ.
 - (5) שכר ייסוד המאבטחים מורכב משכר מינימום + 18% + תוספת ענפית. שכר המינימום צפוי לעלות מ-1.4.2015 בהיקף של כ-10%, לכן יש להוסיף תוספת של כ-86,485 ₪, עבור העלאת שכר המינימום מ-1.4.2015 עד 29.2.2016 (כ-7,862 ₪ לחודש לתקופה של 11 חודשים).



אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

ה. בשל אילוצי תקציב, הוועדה מאשרת את ההוצאה התקציבית לתקופה מ- 1.3.2015 עד 31.8.2015 בסך של כ-514,700 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-607,345 ₪ (סכום זה כולל תשלום עבור מענק מצוינות בסך של כ-7,300 ₪ ותוספת שכר מינימום בהיקף של כ-10% לתקופה של 5 חודשים בסך של כ-7,862 ₪ לחודש (סה"כ 39,310 ₪ ל-5 חודשים), הסכומים לפני מע"מ).

אישור ההוצאה התקציבית מ-1.9.2015 עד 29.2.2016, תהיה רק בכפוף לקיום תקציב ובאישור מראש ובכתב של חשבת הלמ"ס ויחידת התקציב. היקף ההתקשרות הנוסף הוא כ-515,260 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-608,010 ₪ (סכום זה כולל תוספת שכר מינימום בהיקף של כ-10% לתקופה של 6 חודשים בסך של כ-7,862 ₪ לחודש (סה"כ כ-47,175 ₪ ל-6 חודשים), הסכומים לפני מע"מ).

סה"כ ההיקף השנתי הוא כ-1,029,960 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,215,355 ₪.

ו. סעיפים תקציביים מ-1.3.2015 עד 29.2.2016 (כולל מע"מ) 1,215,355 ₪, כולל מע"מ) (1) אבטחה שוטפת - 973,650 ₪ (כולל מע"מ 18%) - כולל:
 (א) עלות שעות עבודת מאבטח - 669,730 ₪ +
 (ב) שעות עבודת אחמ"ש - 160,790 ₪ +
 (ג) דמי הבראה - 37,760 ₪ +
 (ד) דמי מחלה - 9,558 ₪ +
 (ה) תשלום עבור שי לחג - 5,440 ₪ +
 (ו) הענקת מענק מצוינות שנתי - 8,615 ₪ +
 (ז) תוספת שכר מינימום (ל-11 חודשים) - 81,756 ₪.
 למ"ס (100%): 04-53-01-15 : WBS 04-53-01-15 - 6400-0180-0002-4101 - 973,650 ₪

(2) ליווי סוקרים - 241,705 ₪ (כולל מע"מ 18%) - כולל:
 (א) עלות שעות ליווי - 221,410 ₪ +
 (ב) תוספת שכר מינימום (ל-11 חודשים) - 20,295 ₪ : למ"ס (85%): 04-53-01-15 : WBS 04-53-01-15 - 6400-____-____-4102 - 205,450 ₪
 סקרים מיוחדים (15%): 04-53-02-11 : WBS 04-53-02-11 - 6400-____-____-4102 - 36,255 ₪.

אי לויין בי ניגן אי אהרון
 אי ניסן מי שטרן

024ns15